



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ – ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ

ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ «ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ» - «ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΥΛΙΚΑ» - «ΑΝΟΙΧΤΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ»

1. **Ερώτημα:** Ποιοι είναι οι επιλέξιμοι φορείς της δράσης;

Απάντηση: Οι επιλέξιμοι δικαιούχοι για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης στο πλαίσιο της δράσης είναι:

- i. Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων
- ii. Επιχειρήσεις
- iii. Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται α/ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή β/ως Επιχειρήσεις. Στην κατηγορία αυτή ανήκουν και οι Φορείς Πολιτισμού.

Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται, ανάλογα την ειδική δράση, από σύμπραξη:

- Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων και υφιστάμενων επιχειρήσεων,
- Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων,
- Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, υφιστάμενων επιχειρήσεων και φορέων πολιτισμού.

Επιπλέον, στη σύμπραξη δύναται να συμμετέχει μία (ή περισσότερες) οντότητα/ες που ανήκει στους Λοιπούς Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή ως επιχειρήσεις.

[Βλ. Ενότητα 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ]

2. **Ερώτημα:** Ποιοι είναι οι επιλέξιμοι ΚΑΔ που θα πρέπει να διαθέτει μια ενδιαφερόμενη επιχείρηση;

Απάντηση: Δεν έχουν ορισθεί επιλέξιμοι και μη επιλέξιμοι Κωδικοί Αριθμοί Δραστηριότητας (ΚΑΔ) για τη δράση και συνεπώς δεν υπάρχει περιορισμός στους ΚΑΔ των ασκούντων επαγγελματική δραστηριότητα δυνητικών δικαιούχων (επιχειρήσεων). Κατά την συμπλήρωση της Αίτησης Χρηματοδότησης όμως επιλέγεται ο σχετικότερος με το έργο ΚΑΔ.

[Βλ. Ενότητα 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ]

3. **Ερώτημα:** Ποια είναι η διαδικασία και ποιος υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης;

Απάντηση: Οι αιτήσεις χρηματοδότησης υποβάλλονται από τους δυνητικούς δικαιούχους υποχρεωτικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) στα ελληνικά, στη διεύθυνση: <http://www.ependyseis.gr/mis>. Για τα συνεργατικά έργα η αίτηση χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ υποβάλλεται από το Συντονιστή του έργου, ενώ για τα μη συνεργατικά έργα από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου.

Κατά τη φάση της υποβολής δεν κατατίθεται φυσικός φάκελος με τεκμηρίωση (δικαιολογητικά). Για την υποβοήθηση των δυνητικών δικαιούχων στην υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης μέσω του ΠΣΚΕ, η ΓΓΕΤ έχει αναπτύξει Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη δράση, το οποίο είναι αναρτημένο στο δικτυακό τόπο της ΓΓΕΤ (www.gsrt.gr).

[Βλ. Ενότητα 8 – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, Ενότητα 9 – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (υπόδειγμα) και ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΠΣΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΙΣ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ «ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ»-«ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΥΛΙΚΑ»-«ΑΝΟΙΚΤΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ»]

4. **Ερώτημα:** Ποιος ο τρόπος υπολογισμού του ποσού απόσβεσης για «όργανα και εξοπλισμό» που έχουν αγοραστεί στο πλαίσιο ενός έργου; Σε ποιες περιπτώσεις μπορεί να γίνει απόσβεση στο 100% της αξίας αγοράς;

Απάντηση: Ο υπολογισμός των αποσβέσεων του επιστημονικού και ερευνητικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί στο πλαίσιο του έργου γίνεται με συντελεστή 40% σε ετήσια βάση σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 4172/2013. Η διάρκεια ολοκλήρωσης της απόσβεσής του είναι 2,5 έτη από την ημερομηνία κτίσης του. Η εν λόγω διάταξη αφορά τόσο τους ιδιωτικούς, όσο και τους δημόσιους φορείς που συμμετέχουν στην δράση. Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες απόσβεσης για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται (όργανα και εξοπλισμός) για το έργο.

Ο επιστημονικός και ερευνητικός εξοπλισμός είναι αυτός ορίζεται στην ΚΥΑ αριθ. 109343/1/2017, ΦΕΚ Β 2351/11.7.2017.

[Βλ. Ενότητα 6.1 – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ]

5. **Ερώτημα:** Το μουσείο "....." του Δήμου "....." είναι φορέας πολιτισμού;

Απάντηση: Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και μόνο για την ειδική δράση ΑΝΟΙΚΤΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ ως φορέας πολιτισμού νοείται συγκεκριμένα:

- α) Υπηρεσία του Υπουργείου Πολιτισμού & Αθλητισμού, όπως αυτή ορίζεται συγκεκριμένη στα άρθρα 18 έως 29 του Π.Δ. 104, ΦΕΚ Α 171/28.08.2014 ή
β) Εποπτευόμενος φορέας του Υπουργείου Πολιτισμού & Αθλητισμού (ΥΠΠΟΑ).

Σημειώνεται ότι:

- Για την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης στην ειδική δράση ΑΝΟΙΚΤΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ είναι υποχρεωτική η συμμετοχή στη σύμπραξη φορέα πολιτισμού.
- Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών ένταξης διαπιστωθεί ότι ο δηλωθείς ως φορέας πολιτισμού στο ΠΣΚΕ δεν είναι Υπηρεσία ή Εποπτευόμενος φορέας του ΥΠΠΟΑ, απορρίπτεται το έργο συνολικά.

[Βλ. Ενότητα 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ]

6. **Ερώτημα:** Μπορεί η επιτροπή αξιολόγησης να προβεί σε περικοπή του προϋπολογισμού ενός δικαιούχου ή του έργου; Τι συμβαίνει εάν κριθεί από την επιτροπή ένας εκ των φορέων της σύμπραξης ότι δεν είναι μεταξύ των δυνητικών δικαιούχων τη δράσης;

Απάντηση: Έργο της επιτροπής αξιολόγησης είναι, μεταξύ άλλων, η αξιολόγηση της οικονομικής αρτιότητας και σημασίας των προτεινόμενων έργων και μπορεί να προβεί σε περικοπή του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, του προϋπολογισμού ενός δικαιούχου, μιας ενότητας εργασίας ή μιας κατηγορίας δαπάνης μετά από σχετική τεκμηρίωση αναφορικά με το εύλογο του κόστους.

Εάν κατά τη διαδικασία αξιολόγησης από την επιτροπή προκύπτει η συμμετοχή μη επιλέξιμου φορέα τότε η πρόταση θα απορρίπτεται. Εφιστάται η προσοχή στους ενδιαφερόμενους φορείς για την κάλυψη των όρων και προϋποθέσεων της πρόσκλησης αναφορικά με την επιλεξιμότητα των δυνητικών δικαιούχων.

(βλ. Ενότητα 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ και Ενότητα 10.1 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΤΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ)

7. **Ερώτημα:** Στην ειδική δράση ΑΝΟΙΧΤΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ το προτεινόμενο έργο θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα σημεία της δεύτερης στήλης του Παραρτήματος IV ή μπορεί να αναφέρεται σε κάποια μόνο αυτά;

Απάντηση: Η δεύτερη στήλη αφορά διευκρινίσεις-επισημάνσεις και έχει υποστηρικτικό και βοηθητικό χαρακτήρα για τους δυνητικούς δικαιούχους. Όλες οι προτάσεις που θα υποβληθούν στην Ειδική Δράση ΑΝΟΙΧΤΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ, θα πρέπει να εντάσσονται στο πλαίσιο της περιοχής παρέμβασης «Ανάπτυξη εξελιγμένων τεχνολογιών/τεχνικών και καινοτόμων μεθόδων/εργαλείων ανάλυσης, τεκμηρίωσης, συντήρησης, αποκατάστασης και προστασίας του ελληνικού πολιτιστικού αποθέματος» με στόχο την ανάπτυξη προϊόντων, υπηρεσιών, μεθόδων, πρωτότυπων ερευνητικών διατάξεων, νέων τεχνολογιών ή άλλων καινοτόμων εφαρμογών και διαδικασιών με πυλώνες παρέμβασης τη διάγνωση, συντήρηση, τεκμηρίωση και ανάδειξη μνημείων, έργων τέχνης, αντικειμένων και άλλων ιστορικών στοιχείων πολιτισμού.

[βλ. Ενότητα 2- ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΕΤΑ]

8. **Ερώτημα:** Στη συγκεκριμένη Δράση υπολογίζεται η σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis) που έχει λάβει ένας φορέας δικαιούχος;

Απάντηση: Εφόσον αφορά άλλες δαπάνες δεν προσμετράτε το ποσόν ενίσχυσης που έλαβε μέσω του καθεστώτος de minimis.

Αντίθετα οι κρατικές ενισχύσεις που τυγχάνουν απαλλαγής δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 δεν σωρεύονται με οποιεσδήποτε ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis) που αφορούν τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, εάν η σώρευση αυτή θα οδηγήσει σε υπέρβαση της έντασης ενίσχυσης που προβλέπεται στο κεφάλαιο III (ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ) του ως άνω κανονισμού.

[βλ. Ενότητα 1 - ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ και Ενότητα 7 - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ]

9. **Ερώτημα:** Η επίδειξη των αποτελεσμάτων του έργου θα πρέπει να λαμβάνει χώρα υποχρεωτικά στις εγκαταστάσεις του «φορέα πολιτισμού» ή σε οποιονδήποτε φορέα της σύμπραξης;

Απάντηση: Σύμφωνα με την ενότητα 2 της αναλυτική πρόσκλησης τα αποτελέσματα/παραδοτέα του έργου (ανάπτυξη προϊόντων, υπηρεσιών, μεθόδων, πρωτότυπων ερευνητικών διατάξεων, νέων τεχνολογιών ή άλλων καινοτόμων εφαρμογών και διαδικασιών) θα επιδειχθούν με την πιλοτική ανάπτυξη και λειτουργία σε πραγματικές συνθήκες προσβάσιμων στο κοινό επιδεικτικών εγκαταστάσεων σε χώρους, όπως μουσεία, μνημεία, ανοικτές ανασκαφές, εργαστήρια διάγνωσης και συντήρησης, τα οποία χρησιμοποιούν καινοτόμες τεχνικές (open labs). Σημειώνεται επίσης ότι αρμόδιος για την επιδεικτική εγκατάσταση είναι ο φορέας πολιτισμού. Κατά συνέπεια η επίδειξη των αποτελεσμάτων του έργου σε πραγματικές συνθήκες θα πρέπει να πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του φορέα πολιτισμού.

Στην εξαιρετική περίπτωση που ο φορέας πολιτισμού δεν διαθέτει μουσεία, μνημεία, ανοικτές ανασκαφές, εργαστήρια διάγνωσης και συντήρησης τότε είναι δυνατόν η

επιδεικτική εγκατάσταση να λάβει χώρα σε άλλον φορέα της σύμπραξης που διαθέτει τα ανωτέρω, υπό την ευθύνη όμως του φορέα πολιτισμού και θα αποτυπώνεται στο σχετικό συμφωνητικό συνεργασίας.

[Βλ. Ενότητα 2 ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ, Ενότητα 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ και Ενότητα 10.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ]

10. Ερώτημα: Υπάρχει περιορισμός στην κατανομή του Π/Υ μεταξύ των εταιρών μιας σύμπραξης;

Απάντηση: Ναι, αναφορικά με την κατανομή του προϋπολογισμού μεταξύ των εταιρών μιας σύμπραξης υφίσταται ελάχιστο αποδεκτό ποσοστό του προϋπολογισμού (Π/Υ) της/των επιχείρησης/εων επί του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, ως ακολούθως ανά ειδική δράση:

Ειδική Δράση	Ποσοστό Π/Υ επιχείρησης (εων) στο συνολικό Π/Υ του έργου
ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ (Α΄ Σχήμα)	≥ 40%
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΥΛΙΚΑ	≥ 40%
ΑΝΟΙΧΤΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ	≥ 20%

[Βλ. Ενότητα 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ και Ενότητα 6.1 – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΛΛΗΘΕΥΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ]

11. Ερώτημα: Από ποια κατηγορία περιφέρειας αντλεί την επιχορήγησή του ο κάθε δικαιούχος;

Απάντηση: Στο πλαίσιο της δράσης η ενίσχυση (δημόσια δαπάνη) κάθε δικαιούχου θα βαρύνει:

- α. στην περίπτωση επιχειρήσεων, τα κονδύλια της αντίστοιχης περιφέρειας στην οποία λειτουργεί νομίμως η επωφελούμενη παραγωγική μονάδα ή το παράρτημα της επιχείρησης που επωφελείται από το έργο, ανεξάρτητα από του πού βρίσκεται η έδρα της,
- β. στην περίπτωση ερευνητικών οργανισμών, την περιφέρεια στην οποία λειτουργεί νομίμως η αντίστοιχη σχολή, τμήμα/ ινστιτούτο,
- γ. στην περίπτωση φορέων πολιτισμού, την περιφέρεια στην οποία λειτουργεί νομίμως η αντίστοιχη Υπηρεσία ή ο εποπτευόμενος φορέας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

[Βλ. Ενότητα 2 – ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ]

12. Ερώτημα: Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες μετακίνησης μελών της ομάδας έργου που δεν αμείβονται;

Απάντηση: Σύμφωνα με το άρθρο 13 παράγραφος 4 της ΥΑΕΚΕΔ (110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.16, ΦΕΚ Β΄ 3521) «Δαπάνες μετακίνησης προσωπικού του δικαιούχου ή άλλων φυσικών προσώπων, το κόστος απασχόλησης των οποίων δεν προσδιορίζεται και δεν συμπεριλαμβάνεται στον προϋπολογισμό της πράξης με οποιοδήποτε τρόπο ή προσδιορίζεται ως μηδενικό, δεν είναι επιλέξιμες», κατά συνέπεια για μέλη της ομάδας έργου που δεν αμείβονται έστω με ελάχιστο ποσό δεν μπορούν να χρεωθούν δαπάνες μετακίνησης (συνέδρια, ημερίδες, μετακινήσεις στο πεδίο κλπ) στο έργο.

13. Ερώτημα: Μπορεί ένα νομικό πρόσωπο του εξωτερικού να είναι υπεργολάβος στο έργο;

Απάντηση: Δεν υπάρχει περιορισμός ως προς την ανάθεση υπεργολαβίας σε νομικό πρόσωπο του εξωτερικού. Σημειώνεται ότι η δαπάνη υπεργολαβίας προς νομικά πρόσωπα είναι επιλέξιμη μόνο για τις επιχειρήσεις. Στην κατηγορία δαπάνης 4. "ανάθεση έρευνας επί συμβάσει", προβλέπεται υπεργολάβος/νομικό πρόσωπο (με έδρα το εσωτερικό ή το εξωτερικό), του οποίου η δαπάνη όμως δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% του συνολικού προϋπολογισμού της επιχείρησης, προκειμένου να παρέχει εξειδικευμένες υπηρεσίες. Στην Αίτηση Χρηματοδότησης πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα η «αναγκαιότητα» πρόσληψης του υπεργολάβου. Τονίζεται ότι η παροχή υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μέσω σύμβασης που θα συναφθεί μεταξύ των δύο μερών, όπου θα υπάρχει περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της έρευνας ή/και περιγραφή του προς ανάθεση ερευνητικού έργου. Οι συμβάσεις αυτές, όπως και όλες οι συμβάσεις που θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της δράσης, πρέπει να φέρουν νόμιμη θεώρηση από τη φορολογική αρχή, εφόσον απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.

[Βλ. Ενότητα 6.1 – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΛΛΗΘΕΥΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ]

14. Ερώτημα: Πότε υποβάλλονται τα δικαιολογητικά;

Απάντηση: Δεν κατατίθεται φυσικός φάκελος με τεκμηρίωση (δικαιολογητικά) κατά τη φάση υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης. Τα δικαιολογητικά θα υποβληθούν μετά την αξιολόγηση και την προσωρινή βαθμολογική κατάταξη και μόνον για τις δυνητικά εντασσόμενες προτάσεις. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία που θα κληθούν να υποβάλουν οι δυνητικά εντασσόμενοι δικαιούχοι παρουσιάζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII της πρόσκλησης.

[Βλ. Ενότητα 8 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, Ενότητα 9 - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ]

15. Ερώτημα: Μπορούν να αποτελούν ξεχωριστές ενότητες εργασίας η διαχείριση του έργου και η διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων; Τι κατηγορία δραστηριότητας θα πρέπει να επιλεγεί για τις ενότητες αυτές στο ΠΣΚΕ;

Απάντηση: Η διαχείριση του έργου και η διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων δεν μπορούν να αποτελούν διακριτές Ενότητες Εργασίας, διότι σύμφωνα με τον εφαρμοζόμενο Κανονισμό (ΕΕ) 651/2014 δεν μπορούν να χαρακτηριστούν ως ένα από τις επιλέξιμες κατηγορίες έρευνας ή μία από τις επιλέξιμες κατηγορίες δραστηριότητας της δράσης. Για την διαχείριση του έργου η αντίστοιχη ανθρωποπροσπάθεια επιμερίζεται στις Ενότητες Εργασίας.

Παρόμοια και η διάχυση των αποτελεσμάτων του έργου με το αντίστοιχο κόστος θα πρέπει να διαμοιράζεται στις σχετικές Ενότητες Εργασίας. Συχνά οι δραστηριότητες διάχυσης (π.χ. συμμετοχή σε συνέδριο/ημερίδα) σχετίζονται με ένα ή περισσότερα παραδοτέα και κατά συνέπεια στην αντίστοιχη Ενότητα Εργασίας θα αναφέρεται και η σχετική δραστηριότητα διάχυσης, ως ένα επιπλέον παραδοτέο.

[Βλ. Ενότητα 2 – ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ και Ενότητα 6.1 – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ]

16. Ερώτημα: Μπορεί μία επιχείρηση/ερευνητικός οργανισμός/λοιπός φορέας να υποβάλει περισσότερες από μία αιτήσεις χρηματοδότησης στη δράση ως εταίρος ή ως συντονιστής;

Απάντηση: Δεν υπάρχει περιορισμός στον αριθμό των Αιτήσεων Χρηματοδότησης που μπορεί να υποβάλει κάθε επιχείρηση/ερευνητικός οργανισμός/λοιπός φορέας -

δυναμικός δικαιούχος της δράσης. Κάθε ένας εκ των ανωτέρω φορέων μπορεί να υποβάλει όσες προτάσεις κρίνει ότι μπορεί να υλοποιήσει αποτελεσματικά (είτε ως εταίρος είτε ως συντονιστής), εκτιμώντας το απαιτούμενο ανθρώπινο δυναμικό και τους λοιπούς αναγκαίους πόρους. Σημειώνεται όμως, ότι κατά την αξιολόγηση (Κριτήριο Α) εξετάζεται επισταμένως η “Αξιοπιστία των δικαιούχων και ικανότητα υλοποίησης του έργου”.

[Βλ. Ενότητα 4 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ και Ενότητα 10.1 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ]

17. Ερώτημα: Μπορεί μία σύμπραξη επιχειρήσεων να υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης στη δράση;

Απάντηση: Μία σύμπραξη που αποτελείται μόνο από επιχειρήσεις δεν δύναται να υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης στη δράση. Στο πλαίσιο της δράσης οι επιχειρήσεις μπορούν να συμμετέχουν σε συμπράξεις, ανάλογα την ειδική δράση, με Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή με Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων και φορείς πολιτισμού και να υποβάλουν αιτήσεις χρηματοδότησης σε όλες τις ειδικές δράσεις, εκτός του σχήματος Β' της ειδικής δράσης ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ.

Ιδιαίτερα για την ειδική δράση ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΥΛΙΚΑ διευκρινίζονται τα ακόλουθα:

- Σε σύμπραξη 3 φορέων οι 2 είναι επιχειρήσεις
- Σε σύμπραξη 4 φορέων οι 2-3 είναι επιχειρήσεις
- Σε σύμπραξη 5 φορέων οι 3-4 είναι επιχειρήσεις
- Σε σύμπραξη 6 φορέων οι 3-5 είναι επιχειρήσεις

[Βλ. Ενότητα 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ]

18. Ερώτημα: Πώς υπολογίζονται οι Έμμεσες Λειτουργικές δαπάνες;

Απάντηση: Στις Έμμεσες Λειτουργικές δαπάνες όλων των φορέων περιλαμβάνονται δαπάνες ενέργειας, ύδρευσης, τηλεπικοινωνιών, υπηρεσιών καθαριότητας, ενοικίων, διοικητικού προσωπικού και άλλες έμμεσες δαπάνες. Οι ως άνω δαπάνες καλύπτονται με τη μορφή απλοποιημένου κόστους, το οποίο ανέρχεται στο 15% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού. Οι άμεσες δαπάνες προσωπικού που χρησιμοποιούνται ως βάση υπολογισμού είναι αυτές που συμπεριλαμβάνονται στην κατηγορία Δαπάνες Προσωπικού. Στις άμεσες δαπάνες προσωπικού δεν συμπεριλαμβάνεται τυχόν ΦΠΑ, έστω κι αν αυτός είναι επιλέξιμη δαπάνη.

Τα φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση του έργου ως υπεργολάβοι (συμβάσεις παροχής υπηρεσιών) δεν θεωρούνται προσωπικό του Δικαιούχου.

[Βλ. Ενότητα 6.1 – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ]

19. Ερώτημα: Από πότε είναι επιλέξιμες οι δαπάνες; Ποια θεωρείται ως ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης του έργου;

Απάντηση: Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών των έργων ορίζεται η επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης της πρόσκλησης.

Ως ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης του έργου λαμβάνεται η ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης ένταξης των έργων.

[Βλ. Ενότητα 6.1 - ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ και Ενότητα 6.2 – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ]

20. Ερώτημα: Ο ιδιοκτήτης (φυσικό πρόσωπο) ατομικής επιχείρησης που συμμετέχει στην ομάδα έργου δικαιούται αμοιβής;

Απάντηση: Οι δαπάνες προσωπικού για την εργασία του ιδιοκτήτη ατομικής επιχείρησης δεν είναι επιλέξιμες.

[Βλ. Ενότητα 6.1 – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ]

- 21. Ερώτημα:** Μπορεί ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και ο Συντονιστής του έργου να ταυτίζονται; Μπορούν να έχουν αυτόν τον ρόλο σε περισσότερα από ένα έργα;

Απάντηση: Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και ο Συντονιστής του έργου επιτρέπεται να ταυτίζονται.

Δεν υπάρχει περιορισμός στον αριθμό των έργων που μπορεί ένα φυσικό πρόσωπο να είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος ή Συντονιστής.

Κάθε ένας εκ των ανωτέρω φορέων μπορεί να υποβάλει όσες προτάσεις κρίνει ότι μπορεί να υλοποιήσει αποτελεσματικά (είτε ως εταίρος είτε ως συντονιστής), εκτιμώντας το απαιτούμενο ανθρώπινο δυναμικό και τους λοιπούς αναγκαίους πόρους. Σημειώνεται όμως, ότι κατά την αξιολόγηση (Κριτήριο Α) εξετάζεται επισταμένως η 'Αξιοπιστία των δικαιούχων και ικανότητα υλοποίησης του έργου'.

[Βλ. Ενότητα 8 – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ και Ενότητα 10.1 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ]

- 22. Ερώτημα:** Τι εννοείται με την έκφραση «Το μέγιστο επιχορηγούμενο μικτό κόστος ανά άτομο το μήνα ανέρχεται στο ποσό των 3000€» στις δαπάνες προσωπικού; Αφορά και το προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου; Ο ΦΠΑ περιλαμβάνεται στο όριο αυτό;

Απάντηση: Στην περίπτωση μόνιμου προσωπικού, το μικτό κόστος περιλαμβάνει τις εργοδοτικές εισφορές και αφορά το ημερολογιακό έτος δηλαδή 12 μήνες. Επομένως μικτό κόστος ανά άτομο το μήνα = (συνολικές αποδοχές ημερολογιακού έτους προ κρατήσεων + εργοδοτικές εισφορές ημερολογιακού έτους)/12. Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που το ύψος της μηνιαίας αμοιβής για κάποιο άτομο υπερβαίνει τις 3.000 ευρώ, το μέγιστο επιχορηγούμενο κόστος από τη δράση μπορεί να ανέλθει μέχρι το ποσό των 3.000 ευρώ. Αναφορικά με το προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου, περιλαμβάνονται και οι εργοδοτικές εισφορές, εφόσον αυτό προβλέπεται στη σχετική σύμβαση. Ο ΦΠΑ (όπου αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη σύμφωνα με την αναλυτική πρόσκληση της δράσης) περιλαμβάνεται στο όριο αυτό.

Για τις δαπάνες προσωπικού ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο Άρθρο 12 της ΥΑΕΚΕΔ (ΥΑ 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016).

[Βλ. Ενότητα 6.1 – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ]

- 23. Ερώτημα:** Μπορεί να υποβληθεί και να ενταχθεί τη δράση Αίτηση Χρηματοδότηση με προϋπολογισμό εκτός των ορίων που αναγράφονται στην πρόσκληση ανά ειδική δράση;

Απάντηση: Δεν θα είναι δυνατή η ολοκλήρωση της υποβολής μίας Αίτησης Χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, αν ο συνολικός προϋπολογισμός της είναι μεγαλύτερος ή μικρότερος από αυτόν που προβλέπει η πρόσκληση ανά ειδική δράση.

[Βλ. Ενότητα 6.2 – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ]

- 24. Ερώτημα:** Στις συμβάσεις μίσθωσης έργου προβλέπεται η τήρηση φύλλων χρονοχρέωσης; Η αμειβόμενη εργασία πρέπει να είναι σύμφωνα με τις προσφερόμενες ώρες και όχι με παραδοτέα; Με ποιο τρόπο υπολογίζεται η αμοιβή του έκτακτου προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου και η τμηματική της καταβολή;

Απάντηση: Γενικά στις συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν προβλέπεται η τήρηση μηνιαίων αναλυτικών απολογιστικών φύλλων χρονοχρέωσης δεδομένου ότι το συμβατικό αντικείμενο αφορά σε υλοποίηση και παράδοση έργου σχετιζόμενου με την επιχορηγούμενη πράξη.

Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν είναι συμβάσεις εργασίας, συνδέονται με τα παραδοτέα ή και τα σχετικά πακέτα εργασίας, η αξία των οποίων (συμβατικό τίμημα) εκτιμάται με βάση τον απαραίτητο για την υλοποίησή τους ανθρωποχρόνο.

Η τμηματική καταβολή μίας σύμβασης μίσθωσης έργου είναι επιλέξιμη εφόσον αντιστοιχεί σε ενδιάμεσο παραδοτέο της σύμβασης, το οποίο συμβάλλει στην υλοποίηση των ενδιάμεσων ή τελικών πακέτων εργασίας ή παραδοτέων του έργου-πράξης. Σε περίπτωση που τηρούνται φύλλα χρονοχρέωσης, η αμοιβή θα προκύπτει ως συνάρτηση του καταγεγραμμένου χρόνου απασχόλησης.

Για τις δαπάνες προσωπικού μίσθωσης έργου ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο Άρθρο 12 της ΥΑΚΕΚΔ (ΥΑ 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016).

- 25. Ερώτημα:** Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών ένταξης σε ένα συνεργατικό σχήμα διαπιστωθεί ότι μια επιχείρηση είναι προβληματική, απορρίπτεται η συμμετοχή της επιχείρησης στο έργο ή το έργο συνολικά;

Απάντηση: Σύμφωνα με την ενότητα 4 της αναλυτικής πρόσκλησης εξαιρούνται από τη συμμετοχή στη δράση οι προβληματικές επιχειρήσεις. Συνεπώς σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών ένταξης σε ένα συνεργατικό σχήμα διαπιστωθεί ότι μια επιχείρηση είναι προβληματική, απορρίπτεται το έργο συνολικά. Ο ορισμός της προβληματικής επιχείρησης ορίζεται ρητά στο άρθρο 2 του Κανονισμού ΕΕ651/2014.

Μια επιχείρηση π.χ. για να θεωρείται ότι υπάγεται στην περίπτωση (ε), παράγραφος 18 του άρθρου 2 του Κανονισμού ΕΕ651/2014 και, άρα, να θεωρείται προβληματική θα πρέπει έστω και μια από τις 4 τιμές (2 τιμές για το ένα έτος και δύο για το δεύτερο έτος) να είναι μη ευνοϊκή γι αυτή. Χρειάζεται δηλαδή η επιβεβαίωση της μη ζημιογόνου πορείας της για 2 συνεχόμενα έτη. Εφόσον η επιχείρηση δεν υπάγεται ούτε στις α-δ περιπτώσεις (πχ δεν έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης ή δεν έχει πτωχεύσει κλπ) τότε δεν θεωρείται προβληματική.

[βλ. Ενότητα 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ - Τα με αρ. πρωτ. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 και 64925/ΕΥΚΕ5796/09.06.2017 έγγραφα της ΕΥΚΕ σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Καν. 651/2014, ως προς το χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής.]

- 26. Ερώτημα:** Ποια είναι η διαφορά μεταξύ των συμβάσεων μίσθωσης έργου στην κατηγορία των δαπανών προσωπικού και των δαπανών έρευνα επί συμβάσει από φυσικά πρόσωπα;

Απάντηση: Η περίπτωση της μίσθωσης έργου (κατηγορία δαπανών 1. Δαπάνες προσωπικού) αφορά σε φυσικό πρόσωπο που εργάζεται υπό τις οδηγίες του δικαιούχου και, εάν δεν συμφωνηθεί διαφορετικά, στις εγκαταστάσεις του δικαιούχου. Ο τόπος εργασίας του φυσικού προσώπου, όπως και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις, προσδιορίζονται στη σύμβαση. Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στον δικαιούχο. Το κόστος για την αμοιβή του φυσικού προσώπου, δηλαδή το συμβατικό τίμημα, καθορίζεται με βάση τις προσφερόμενες ώρες εργασίας και δεν είναι σημαντικά διαφορετικό από αυτό που έχει ο δικαιούχος για προσωπικό του το οποίο εκτελεί παρόμοια καθήκοντα ή αν δεν έχει τέτοιο προσωπικό, από αυτό που απαντάται στην αγορά για παρόμοια θέση και εμπειρία. Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του δικαιούχου.

Στην περίπτωση της έρευνας επί συμβάσει από φυσικά πρόσωπα (κατηγορία δαπανών 4.ι. Έρευνα επί συμβάσει), η υλοποίηση του τμήματος του έργου που αναλαμβάνει το φυσικό πρόσωπο υλοποιείται στην έδρα του ιδίου με χρήση των δικών του υποδομών. Είναι προφανές ότι για την συγκεκριμένη κατηγορία το φυσικό πρόσωπο θα πρέπει να ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα και κατά συνέπεια να λειτουργεί ως ατομική επιχείρηση τηρώντας τη φορολογική νομοθεσία. Επιπλέον, στην περίπτωση των συμβάσεων της κατηγορίας δαπανών «έρευνα επί συμβάσει» που θα υλοποιηθούν για λογαριασμό δημοσίων φορέων, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ.

27. Ερώτημα: Απαιτείται ανοικτή διαδικασία για την επιλογή του έκτακτου προσωπικού (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου);

Απάντηση: Η επιλογή τυχόν έκτακτου προσωπικού για τις ανάγκες του έργου με οποιαδήποτε σχέση (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, σύμβαση μίσθωσης έργου, χορήγηση υποτροφίας), γίνεται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης ΕΚ και ειδικά την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας. Το ελάχιστο διάστημα ανοικτής πρόσκλησης ορίζεται σε 15 ημερολογιακές ημέρες. Το ακαδημαϊκό προσωπικό του δικαιούχου ή (το ακαδημαϊκό προσωπικό) τρίτων που η συμμετοχή του στο έργο θεωρείται ουσιώδης για την εκτέλεσή του, και δηλώνεται στην ομάδα έργου κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης και στη συνέχεια αξιολογείται στο πλαίσιο της διαδικασίας επιλογής για τη χρηματοδότηση της πράξης, συμμετέχει σε αυτό χωρίς άλλη διαδικασία επιλογής. Ο όρος «ακαδημαϊκό προσωπικό» αναφέρεται στα μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ. Στην παραπάνω κατηγορία του ακαδημαϊκού προσωπικού συμπεριλαμβάνονται και οι ερευνητές Α', Β' και Γ' βαθμίδας των ερευνητικών κέντρων.

Για τις δαπάνες προσωπικού ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο Άρθρο 12 της ΥΑΕΚΕΔ (ΥΑ 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016).

28. Ερώτημα: Η ανάθεση έρευνας επί συμβάσει σε φυσικά πρόσωπα σε ποια κατηγορία δαπανών εμπίπτει; Στην περίπτωση ανάθεσης έρευνας επί συμβάσει όπου αναγράφεται ο υπεργολάβος στην Αίτηση Χρηματοδότησης, πρέπει μετά την έγκριση να ακολουθηθεί διαγωνιστική διαδικασία ή δεν απαιτείται;

Απάντηση: Η κατηγορία δαπανών 4.ι. «Έρευνα επί συμβάσει» περιλαμβάνει δαπάνες από ερευνητικές δραστηριότητες που ανατίθενται από το δικαιούχο μέσω σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολαβίες) σε: Α) φυσικά πρόσωπα Β) νομικά πρόσωπα. Οι ανωτέρω δαπάνες (παροχής υπηρεσιών από φυσικά και νομικά πρόσωπα) δηλώνονται κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ στην κατηγορία "ΕΡ3 - Δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας, συμβουλευτικές υπηρεσίες".

Για τις δαπάνες που αφορούν σε παροχή υπηρεσιών (μέσω συμβάσεων από φυσικά και νομικά πρόσωπα) και πραγματοποιούνται από δημόσιους φορείς ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ. Ειδικότερα, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές, απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

Για τις επιχειρήσεις, στην περίπτωση που δεν αποτελούν αναθέτουσες αρχές σύμφωνα με τη νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων, δεν απαιτείται η διενέργεια διαγωνιστικής διαδικασίας, δεν εφαρμόζεται το Άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ, οπότε, αρκεί να αναφερθεί ονομαστικά στην αίτηση χρηματοδότησης ο υπεργολάβος/πάροχος, με αναγραφή της επωνυμίας του και αιτιολόγηση της αναγκαιότητάς του (εφόσον είναι ήδη γνωστός).

(Βλ. Ενότητα 6.1 – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ]

29. Ερώτημα: Στα συνεργατικά έργα ποιος είναι κατάλληλος για να ορισθεί συντονιστής φορέας;

Απάντηση: Μπορεί οποιοδήποτε μέλος της σύμπραξης, επιχείρηση, οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή φορέας πολιτισμού να ορισθεί ως συντονιστής φορέας (νομικό πρόσωπο). Ενδείκνυται ο συντονιστής φορέας να είναι εκείνος ο φορέας της σύμπραξης, ο οποίος έχει σημαντική βαρύτητα συμμετοχής και ικανή εμπειρία στο συντονισμό έργων.

[Βλ. Ενότητα 8 – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ]

30. Ερώτημα: Μπορεί να υποβάλει Αίτηση Χρηματοδότησης νεοϊδρυθείσα επιχείρηση;

Απάντηση: Οι επιχειρήσεις ή τα υποκαταστήματά τους πρέπει να έχουν συσταθεί νομίμως και να λειτουργούν ως νομικά πρόσωπα (π.χ. ΑΕ, ΕΠΕ, ΕΕ, ΟΕ, ΙΚΕ, ΚοινΣΕπ) ή ως ατομικές επιχειρήσεις, να έχουν ημερομηνία ίδρυσης πριν την 01.01.2016 και να διαθέτουν οριστικά οικονομικά στοιχεία για τουλάχιστον μια πλήρη διαχειριστική χρήση κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης. Κατά συνέπεια επιχείρηση που ιδρύθηκε μετά την ως άνω ημερομηνία δεν είναι μεταξύ των επιλέξιμων δικαιούχων της δράσης.

[Βλ. Ενότητα 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ και Ενότητα 10.1 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΤΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ]

31. Ερώτημα: Μπορεί στην αίτηση χρηματοδότησης να δηλωθεί φορέας με μηδενικό προϋπολογισμό στο έργο;

Απάντηση: Δεν αποτελεί δυνητικό δικαιούχο φορέας ο οποίος συμμετέχει σε έργο με μηδενικό προϋπολογισμό. Η οποιαδήποτε συνεργασία στο πλαίσιο του έργου θα πρέπει να αποτυπώνεται στο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου ώστε να αξιολογείται.

32. Ερώτημα: Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ θα πρέπει οπωσδήποτε να επιλεγεί η περιοχή παρέμβασης και η προτεραιότητα; Μπορεί η πρόταση να αφορά δύο περιοχές παρέμβασης και προτεραιότητες ΕΤΑ;

Απάντηση: Η δράση εστιάζεται σε συγκεκριμένες ερευνητικές και τεχνολογικές προτεραιότητες του τομέα των Υδατοκαλλιεργειών, των Βιομηχανικών Υλικών και του Πολιτισμού. Οι δυνητικοί δικαιούχοι πρέπει να επιδείξουν ιδιαίτερη προσοχή στα περιεχόμενα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IV και να δηλώσουν σε ποια περιοχή παρέμβασης και προτεραιότητα ΕΤΑ εμπίπτει το προτεινόμενο έργο (Στην ειδική δράση ΑΝΟΙΧΤΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ η ανάλυση γίνεται σε 2^ο επίπεδο - περιοχή παρέμβασης). Η συμβατότητα κάθε προτεινόμενου έργου σε σχέση με την επιλογή των παραπάνω πεδίων κρίνεται κατά την αξιολόγηση. Στην περίπτωση αίτησης χρηματοδότησης της οποίας το αντικείμενο εμπίπτει σε περισσότερες από μια περιοχή παρέμβασης και προτεραιότητες ΕΤΑ επιλέγεται αυτή στην οποία εντάσσεται κατά το μεγαλύτερο ποσοστό.

[Βλ. Ενότητα 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, Ενότητα 5 - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, Ενότητα 10.1 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΤΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΕΤΑ]

33. Ερώτημα: Πρέπει να δηλώνονται όλοι οι μέτοχοι μίας επιχείρησης (ακόμη και όσοι κατέχουν πολύ μικρό ποσοστό μετοχών) κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης;

Απάντηση: Σε περίπτωση πολυμετοχικής επιχείρησης, κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ συνιστάται να καταχωρούνται όσοι μέτοχοι κατέχουν ποσοστό μετοχών \geq του 25% ή οι πέντε (5) με το μεγαλύτερο ποσοστό, αν υπάρχουν εκατοντάδες μικρομέτοχοι.

Σημείωση: Οι παρούσες απαντήσεις συνιστούν απλές διευκρινίσεις και δεν συνιστούν τροποποίηση των όρων και προϋποθέσεων της Πρόσκλησης της παρούσας Δράσης και των Παραρτημάτων της.