



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

«ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ - HORIZON 2020»

ID 16622

Project title: HORIZON 2020 Seal of Excellence

Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ (MIS) 5150150

## ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΠΣΚΕ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ

ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

1<sup>η</sup> έκδοση

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2022



**Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Εφαρμογής Δράσεων  
του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων  
στους Τομείς της Έρευνας και Καινοτομίας  
(ΕΥΔΕ ΕΚ)**

**Ελλάδα 2.0**  
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ  
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ



Με τη χρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
NextGenerationEU

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A.1.1 – ΕΓΓΡΑΦΗ ΧΡΗΣΤΗ ΣΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΠΣΚΕ) .....	3
B.1.2 – ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΠΣΚΕ) .....	8
Γ.1.3 – ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΠΣΚΕ .....	10
I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ/ΩΝ .....	12
I.1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΕΤΑΚ .....	12
I.1.1 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΕΤΑΚ .....	12
I.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΦΟΡΕΑ (ΦΟΡΕΩΝ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ) .....	14
I.2.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΦΟΡΕΑ .....	14
I.2.2 ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΛΟΙΠΩΝ ΦΟΡΕΩΝ .....	15
I.2.3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΟ ΜΕ ΤΟ ΕΡΓΟ (Κ.Α.Δ.) .....	15
I.2.4 ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΥΛΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ).....	15
I.3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΑΦΩΝ.....	16
I.3.1 ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ .....	16
I.3.2 ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ .....	16
I.3.3 ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΕΡΓΟΥ .....	16
I.3.4 ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ .....	17
I.4 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ/ ΜΕΤΟΧΩΝ/ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ .....	17
I.4.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΟΧΩΝ Ή ΕΤΑΙΡΩΝ .....	18
I.4.3 ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ .....	19
I.4.4 ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ .....	19
I.4.5 ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ .....	19
I.5.1 ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ .....	20
I.5.2 ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ.....	20
II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ .....	21
II.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ .....	21
II.1.1 ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	21
II.1.2 ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ .....	22
II.1.3 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ .....	23
II.1.4 ΚΥΡΙΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΟΜΑΔΑ .....	23
II.1.5 ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΓΙΑ ΕΡΓΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ .....	24
II.2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	24
II.2.1 ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ .....	24
II.2.2 Π/Υ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ, ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ .....	26
II.2.3 Π/Υ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΤ.ΔΑΠΑΝΗΣ (Επαγόμενος Πληροφοριακός πίνακας) .....	27
II.2.4 ΚΑΤΑΝΟΜΗ Π/Υ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΔΑΠΑΝΗΣ (Επαγόμενος Πληροφοριακός πίνακας) .....	27
III. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΓΕΝΙΚΟΤΕΡΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ .....	28
III.1.ΔΕΙΚΤΕΣ .....	28
III.1.1. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ-ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ .....	28
III.1.2 ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ .....	29
III.1.3 ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ .....	29
IV. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ .....	30
IV.1.1 ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΈΓΓΡΑΦΑ ΕΡΓΟΥ .....	30
IV.1.2 ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΦΟΡΕΩΝ .....	31
V. ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	31
V1. ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ .....	31

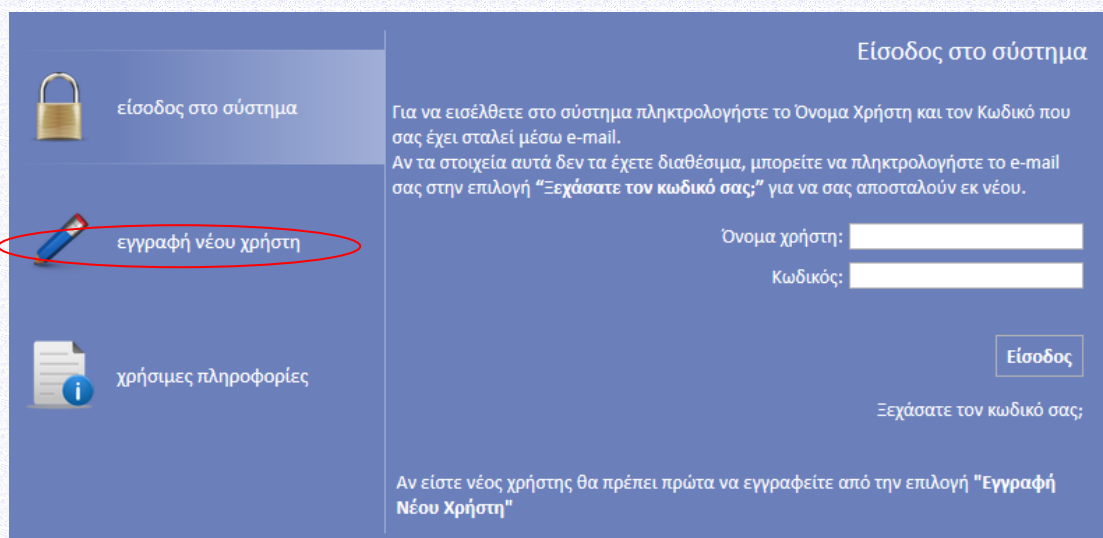
## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σκοπός του παρόντος εγγράφου είναι η παροχή οδηγιών χρήσης των διαδικασιών/λειτουργιών του ΠΣΚΕ.

Για την επιτάχυνση της διαδικασίας υποβολής χρησιμοποιήθηκε ως βάση η υλοποίηση στο ΠΣΚΕ της Δράσης «ΕΡΕΥΝΩ-ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ-ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ». Συγκεκριμένα, η υποβολή στο ΠΣΚΕ γίνεται μέσω του «Ερευνώ-Δημιουργώ-Καινοτόμω Β' Κύκλος» και η Δράση «ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ - HORIZON 2020» εμφανίζεται ως Παρέμβαση V (HORIZON 2020 Seal of Excellence).

### A.1.1 – ΕΓΓΡΑΦΗ ΧΡΗΣΤΗ ΣΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΠΣΚΕ)

Η ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων χρηματοδότησης πραγματοποιείται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ). Ο χρήστης πρέπει να επισκεφθεί την ιστοσελίδα [www.ependyseis.gr/mis](http://www.ependyseis.gr/mis) και εφόσον είναι νέος χρήστης πρέπει να εγγραφεί στο σύστημα, επιλέγοντας το πεδίο «εγγραφή νέου χρήστη» (εικόνα 1).



**Εικόνα 1**

Στη συνέχεια επιλέγει τη Δράση «ΕΡΕΥΝΩ-ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ-ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ» και συμπληρώνει όλα τα στοιχεία που απαιτούνται (Επώνυμο, όνομα, οδός, e-mail κ.λπ.) (εικόνες 2 & 3). Στο πεδίο «**Δηλώστε το όνομα χρήστη που θέλετε να έχετε για την πρόσβασή σας στο Π.Σ.**», ο χρήστης πρέπει να συμπληρώσει ένα προτεινόμενο όνομα χρήστη το οποίο να περιέχει 4-12 λατινικούς χαρακτήρες, χωρίς κενά και ειδικούς χαρακτήρες. Σε περίπτωση που το Όνομα Χρήστη που επιλέξει υπάρχει ήδη εμφανίζεται για σύντομο χρονικό διάστημα στο κάτω μέρος της οθόνης ένα προειδοποιητικό μήνυμα. Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να επιλέξει άλλο Όνομα Χρήστη.

Επισημαίνεται ότι: το **e-mail** πρέπει οπωσδήποτε να είναι έγκυρο και ο χρήστης πρέπει να έχει πρόσβαση, καθώς σε αυτό θα αποστείλει το σύστημα τα πλήρη στοιχεία εισόδου (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης).

Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την Υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη Δράση του ΤΑΑ  
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – HORIZON 2020 (id: 16622)

Όταν ο χρήστης ολοκληρώσει τη συμπλήρωση των στοιχείων, τα αποστέλλει στο σύστημα μέσω της επιλογής «Αποστολή Στοιχείων» (εικόνα 3).

Στοιχεία Νέου Χρήστη

Αφού συμπληρώσετε τα στοιχεία σας πατήστε το κουμπί "αποστολή στοιχείων" για να εγγραφείτε στο σύστημα και θα σας αποσταλεί email με τον κωδικό σας πρόσβασης.

\* Επιλέξτε Δράση: Ερευνά-Δημιουργώ-Καινοτομώ

\* ΑΦΜ: Αποθ. Αποβλ. Γυναικείας Αποσχόλησης-Υποδράση 2  
Νέα Επιχειρηματικά Πάρκα  
Εξωστρέφεια II  
Ενίσχυση Αποσχόλησης ΑΜΕΑ σε ΚΟΙΝΣΕΠ

\* Επώνυμο: Προμηθευτής  
Πρότυπη Δράση

\* Όνομα: ΟΑΕΔ - Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την πρόσληψη 10.000 ανέργων ηλικίας 30-49 ετών  
Πilotική Δράση ΕΤΑΚ Συνεργασία-2016

\* Περιοχή: Ενίσχυση της Αυτοαποσχόλησης Πτυχιούχων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης  
Νεοφυείς Επιχειρηματικότητας  
Πilotική Δράση Αγροτικής

\* Οδός: Ενίσχυση Τουριστικών ΜΜΕ  
Αναβάθμιση μικρών και πολύ μικρών Επιχειρήσεων

\* Αριθμός: ΠΕΠ ΔΕ: Ενίσχυση ΜΜΕ για ερευνητικά έργα στους τομείς Μικροηλεκτρονικής και Προηγμένων Υλικών  
Αναπτυξιακός Νόμος 4399/2016

\* ΤΚ: Εκκίνηση Επιχείρησης από Νέους Γεωργούς  
Επιχορήγηση φορέων που συμμετείχαν επιτυχώς σε Προκηρύξεις των Ευρωπαϊκών Δικτύων ERA-NETS  
Διακριτικές ΕκΤ Συνεργασίες

Δηλώστε το email στο οποίο θα σταλεί ο κωδικός πρόσβασης:

\* Email: Ερευνά-Δημιουργώ-Καινοτομώ

Δηλώστε το όνομα χρήστη που θέλετε να έχετε για την πρόσβασή σας στο Π.Σ.

\* Όνομα χρήστη:

(\* Υποχρεωτικά Πεδία)

[Αποστολή Στοιχείων](#)

Σε περίπτωση προβλήματος κατά την εγγραφή σας (π.χ. καθυστέρηση αποστολής κωδικού πρόσβασης) παρακαλούμε να απευθυνθείτε στο τηλέφωνο 210 77.87.940 Για οποιοδήποτε άλλο θέμα τεχνικής φύσεως μπορείτε να επικοινωνήσετε με το τμήμα υποστήριξης στη διεύθυνση support@tou.gr

Εικόνα 2

Στοιχεία Νέου Χρήστη

Αφού συμπληρώσετε τα στοιχεία σας πατήστε το κουμπί "αποστολή στοιχείων" για να εγγραφείτε στο σύστημα και θα σας αποσταλεί email με τον κωδικό σας πρόσβασης.

\* Επιλέξτε Δράση: Επιλέξτε Δράση

\* Επώνυμο:

\* Όνομα:

\* Περιοχή:

\* Οδός:

\* Αριθμός:

\* ΤΚ:

Δηλώστε το email στο οποίο θα σταλεί ο κωδικός πρόσβασης.

\* Email:

Δηλώστε το όνομα χρήστη που θέλετε να έχετε για την πρόσβασή σας στο Π.Σ.

\* Όνομα χρήστη:

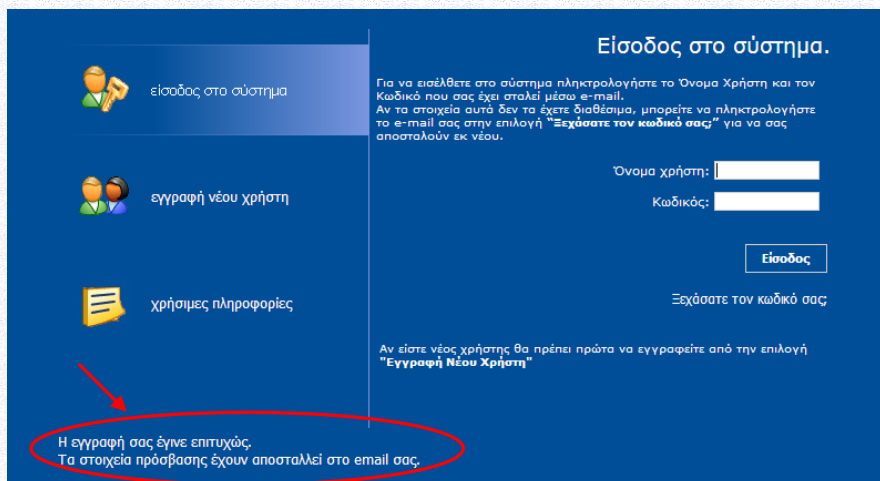
(\* Υποχρεωτικά Πεδία)

[Αποστολή Στοιχείων](#)

Σε περίπτωση προβλήματος κατά την εγγραφή σας (π.χ. καθυστέρηση αποστολής κωδικού πρόσβασης) παρακαλούμε να απευθυνθείτε στο τηλέφωνο 210 77.87.940 Για οποιοδήποτε άλλο θέμα τεχνικής φύσεως μπορείτε να επικοινωνήσετε με το τμήμα υποστήριξης στη διεύθυνση support@tou.gr

Εικόνα 3

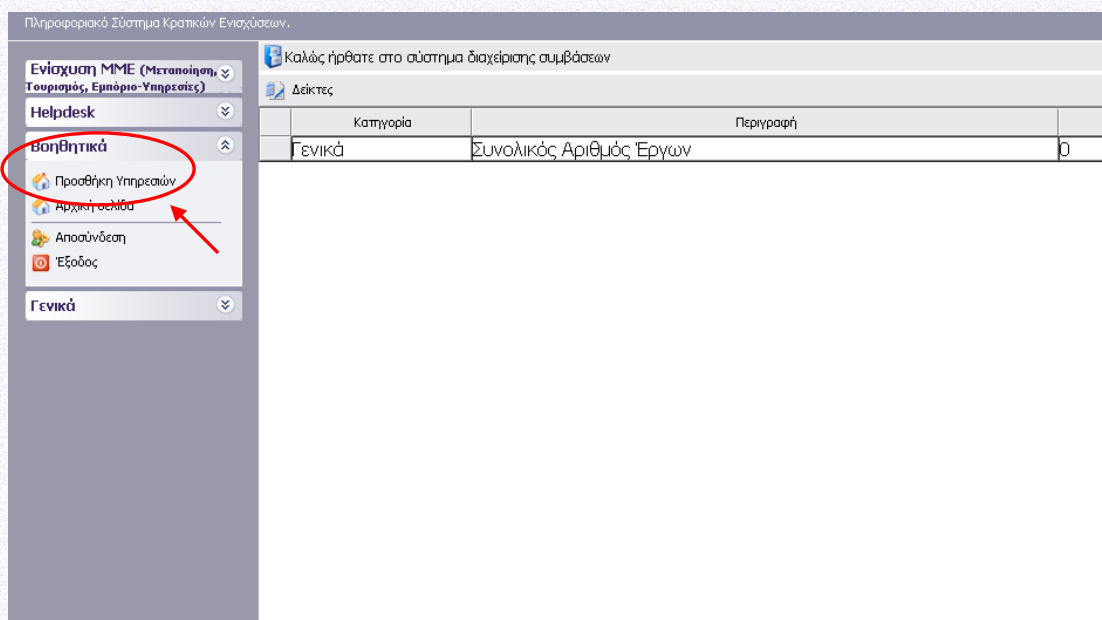
Εφόσον η εγγραφή είναι επιτυχής αλλάζει η σελίδα σ' αυτή της εισόδου στο σύστημα και εμφανίζεται σχετικό μήνυμα στην οθόνη: «**Η εγγραφή σας έγινε επιτυχώς. Τα στοιχεία πρόσβασης έχουν αποσταλεί στο e-mail σας**» (εικόνα 4).



Εικόνα 4

Ακολουθώντας περιγράφονται επιπλέον δυνατότητες του Πληροφοριακού Συστήματος:

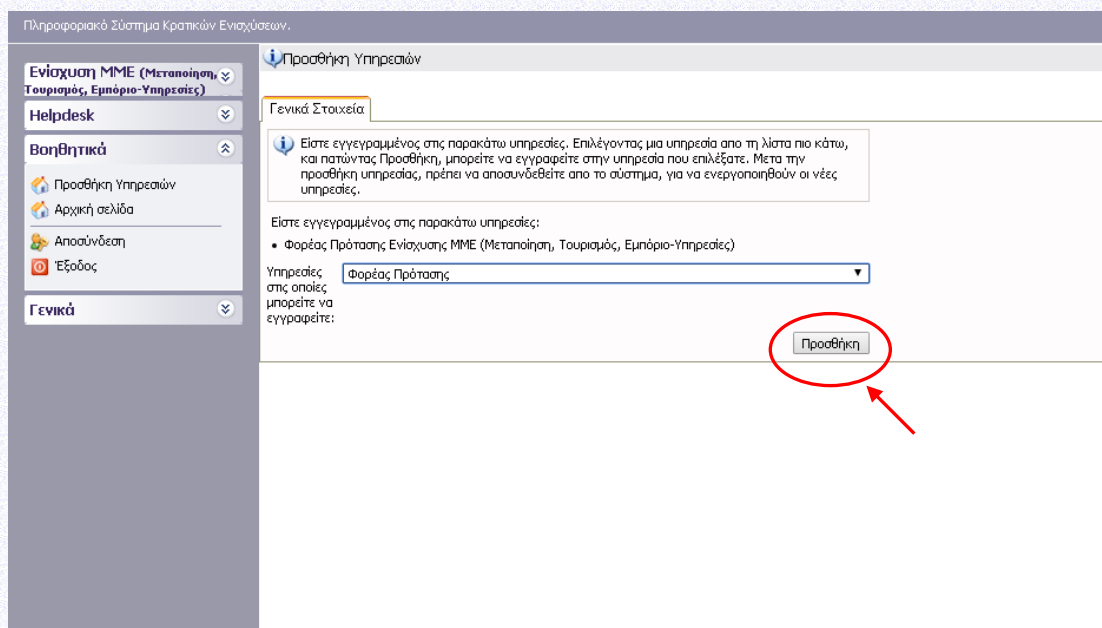
**1. Προσθήκη Υπηρεσιών (Δράσεων):** Εάν ο χρήστης έχει ήδη εγγραφεί στο πληροφοριακό σύστημα, δηλαδή έχει ήδη όνομα χρήστη και κωδικό, μπορεί εφόσον πραγματοποιήσει είσοδο στο σύστημα να επιλέξει από το αριστερό μενού «Βοηθητικά» τον σύνδεσμο «Προσθήκη Υπηρεσιών». Στην οθόνη εμφανίζεται μια λίστα με τις Δράσεις που περιλαμβάνονται στο Πληροφοριακό Σύστημα και που μπορεί να προσθέσει (εικόνα 5 ενδεικτικά). Για να δείτε τη νέα Δράση θα πρέπει να γίνει εκ νέου η είσοδος στο σύστημα.



Εικόνα 5

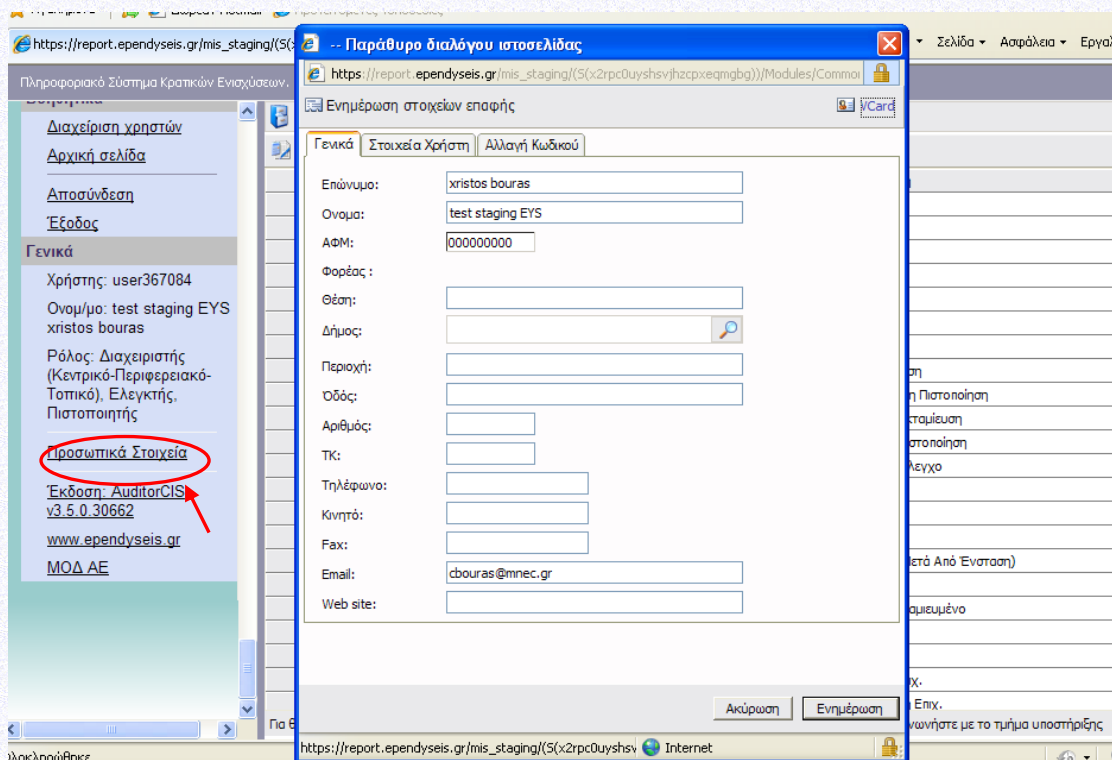
Ο χρήστης επιλέγει την Δράση «ΕΡΕΥΝΩ-ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ-ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ» (υπηρεσία) που θέλει να προσθέσει από τη λίστα που εμφανίζεται στο πεδίο «Υπηρεσίες στις οποίες μπορείτε να εγγραφείτε» και μετά επιλέγει «Προσθήκη», ώστε να προστεθεί η Δράση στο αριστερό μενού (εικόνα 6 ενδεικτικά).

Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την Υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη Δράση του ΤΑΑ  
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – HORIZON 2020 (id: 16622)



Εικόνα 6

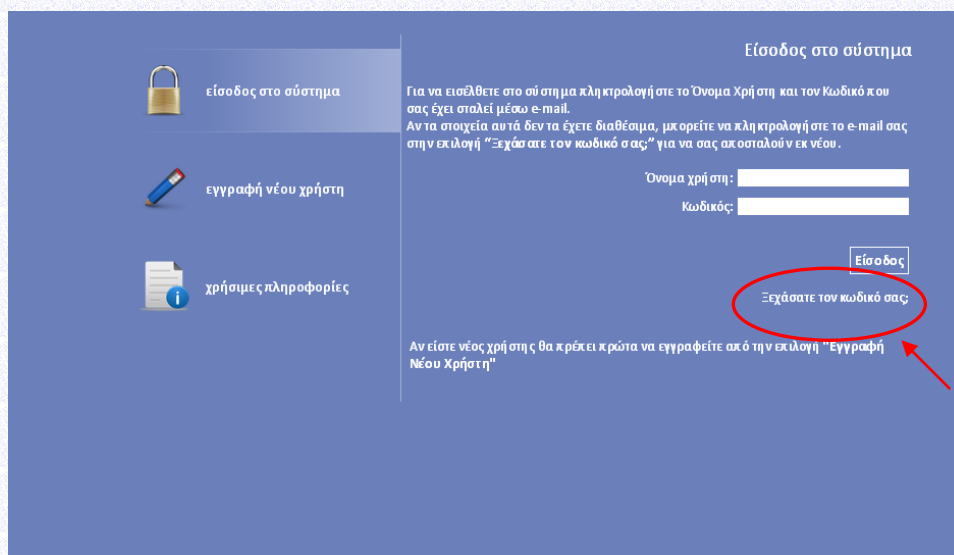
2. **Αλλαγή στοιχείων χρήστη:** Αν ο χρήστης επιθυμεί την αλλαγή του κωδικού πρόσβασης ή κάποιου άλλου στοιχείου που είχε δηλώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΠΣΚΕ, μπορεί χρησιμοποιώντας ως πρόγραμμα περιήγησης τον Internet Explorer να το κάνει επιλέγοντας «**Προσωπικά Στοιχεία**» στο πεδίο «**Γενικά**» από το μενού που εμφανίζεται αριστερά (εικόνα 7 ενδεικτικά) εφόσον έχει πραγματοποιήσει είσοδο στο πληροφορικό σύστημα.



Εικόνα 7

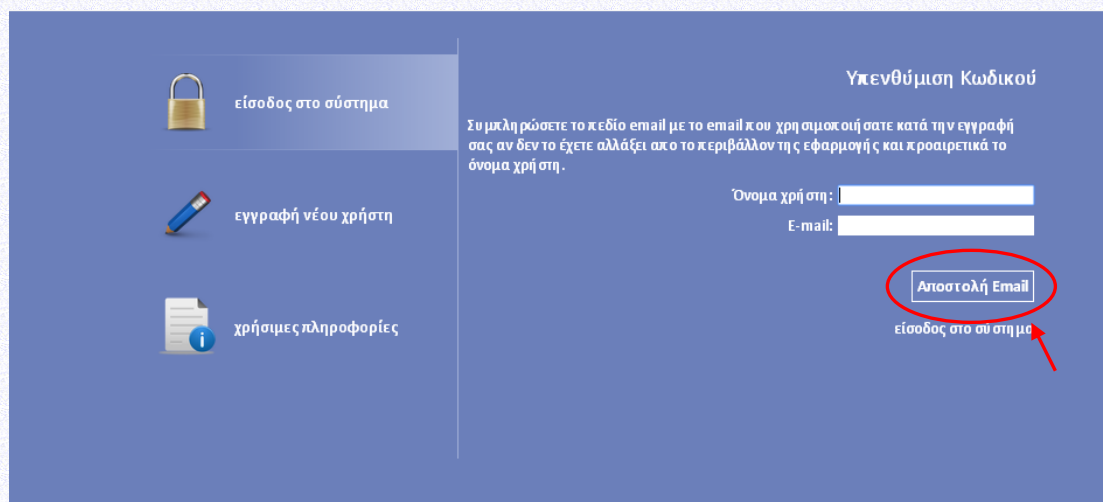
3. **Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης:** Σε περίπτωση που ο χρήστης απολέσει ή ξεχάσει τους κωδικούς πρόσβασης, το σύστημα του δίνει τη δυνατότητα ανάκτησης αυτών μέσω της επιλογής «**Ξεχάσατε τον κωδικό σας;**» (εικόνα 8).

Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την Υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη Δράση του ΤΑΑ  
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – HORIZON 2020 (id: 16622)



**Εικόνα 8**

Στη συνέχεια ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά το e-mail που είχε δηλώσει στη φόρμα εγγραφής και προαιρετικά το όνομα χρήστη. Μέσω της επιλογής **«Αποστολή e-mail»** το σύστημα αποστέλλει τα στοιχεία εισόδου για το πληροφοριακό σύστημα στο e-mail του χρήστη (εικόνα 9).



**Εικόνα 9**

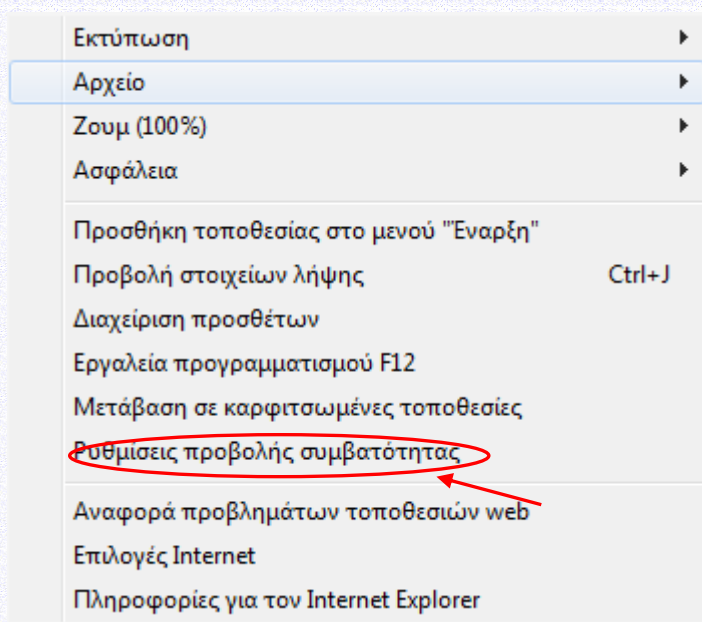
### Συμβουλές – Επίλυση Προβλημάτων

1. Για να μην υπάρξει τυπογραφικό λάθος είναι προτιμότερο να κάνετε Αντιγραφή (Copy – Ctrl C) – Επικόλληση (Paste Ctrl V) από το E-mail των στοιχείων εισόδου.
2. Επειδή είναι πιθανό να επανέλθετε αρκετές φορές μέχρι την υποβολή, αλλά και στην συνέχεια, φροντίστε για την αποθήκευση των στοιχείων εισόδου.
3. Σε περίπτωση που εισάγετε λανθασμένα στοιχεία περισσότερες από 3 φορές ο λογαριασμός σας κλειδώνει και πρέπει να επικοινωνήσετε με το γραφείο υποστήριξης (210-7787940 support@mou.gr ώρες γραφείου 09:00 – 17:00) για να ξεκλειδώσει.

### Υποστηριζόμενοι Browsers για τις Νέες Δράσεις του ΠΣΚΕ :

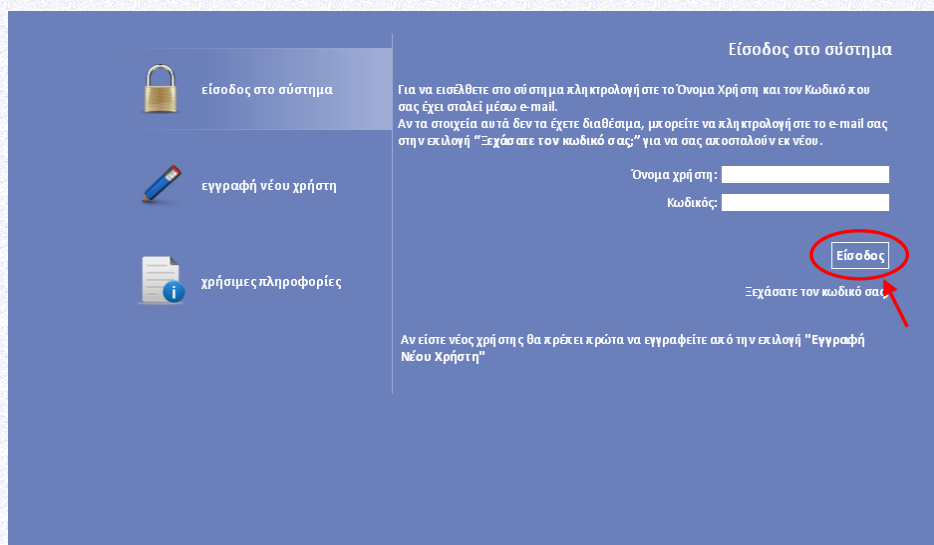
1. Internet Explorer 9 και άνω (προηγούμενες εκδόσεις του εν λόγω browser, ενδέχεται να σας προκαλέσουν σοβαρά προβλήματα κατά την επεξεργασία της πρότασης),
2. Mozilla Firefox,
3. Google Chrome.

Στην περίπτωση που χρησιμοποιείτε Internet Explorer βεβαιωθείτε ότι η διεύθυνση [ependyseis.gr](http://ependyseis.gr) δεν βρίσκεται στην λίστα "Συμβατότητα Προβολής" (ή Compatibility View).



### B.1.2 – ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΠΣΚΕ)

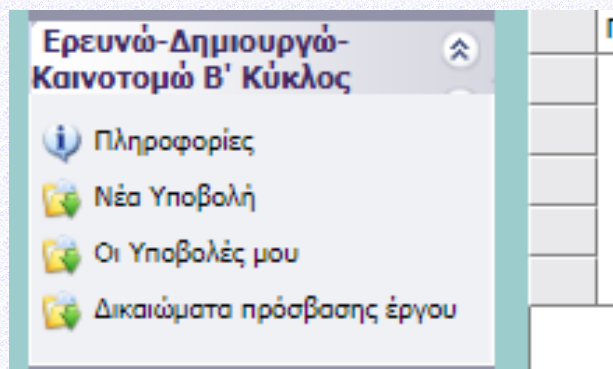
Εφόσον η διαδικασία εγγραφής έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία, ο χρήστης μπορεί να συνδεθεί με το πληροφοριακό σύστημα μέσω του συνδέσμου [www.ependyseis.gr/mis](http://www.ependyseis.gr/mis) και να υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης. Εισάγει το «όνομα χρήστη», τον «κωδικό» που έχει λάβει στο e-mail στα αντίστοιχα πεδία και επιλέγει «Είσοδος» (εικόνα 10).



Εικόνα 10



Στη συνέχεια από το μενού που εμφανίζεται αριστερά ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την Δράση «Ερευνώ-Δημιουργώ-Καινοτομώ Β' Κύκλος». Επιλέγοντας τη Δράση Ερευνώ-Δημιουργώ-Καινοτομώ Β' Κύκλος», εμφανίζεται το παρακάτω υπομενού (εικόνα 11):



**Εικόνα 11**

**Πληροφορίες:** έχουν αναρτηθεί η Πρόσκληση και επιπλέον ορισμένα Παραρτήματά της σε επεξεργάσιμη μορφή, η Κατηγοριοποίηση HORIZON 2020, Υπόδειγμα δήλωσης στοιχείων Επιχείρησης σχετικά με την ιδιότητά της ως Μικρομεσαία Επιχείρηση (ΜΜΕ), το Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ, το αρχείο Συχνών Ερωτήσεων-Απαντήσεων για την Υποβολή Πρότασης στη Δράση «ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ - HORIZON 2020», έγγραφο με διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Καν. Ε.Ε. 651/2014, ως προς τον χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής (Α.Π.42649/ΕΥΚΕ 5351/10-04-2017).

**Νέα Υποβολή:** Από αυτήν την επιλογή ξεκινάει η διαδικασία υποβολής νέας πρότασης όπως περιγράφεται στην συνέχεια.

**Οι Υποβολές μου:** Εμφανίζεται λίστα με την υποβολή πρότασης του χρήστη.

**Δικαιώματα πρόσβασης έργου:** Δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη που άνοιξε το σχέδιο υποβολής να ορίσει και άλλους (πολλαπλούς) χρήστες που θα έχουν πρόσβαση στο έργο, δίνοντας τον Κωδικό χρήστη (username) και το ΑΦΜ / VAT χρήστη. Σημειώνεται ότι πρόταση υποβάλλεται στο ΠΣΚΕ, στη μεν περίπτωση συνεργατικού έργου από τον Συντονιστή του έργου, στην δε περίπτωση μη συνεργατικού έργου από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου. Επομένως, θα πρέπει να συνδεθεί χρήστης που είναι δηλωμένος στην πρόταση είτε ως Επιστημονικός Υπεύθυνος είτε ως Συντονιστής Έργου (ανάλογα με την περίπτωση).

#### Helpdesk:

Τα ερωτήματά μου: Εμφανίζεται λίστα με τα ερωτήματα που έχουν τεθεί από τον χρήστη προς την υπηρεσία υποστήριξης του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ).

Αποστολή Ερωτήματος: Από την οθόνη αυτή μπορεί να υποβληθεί ερώτημα τεχνικής μορφής.

FAQ: Εμφανίζεται λίστα με τα συχνότερα ερωτήματα που έχουν υποβάλλει χρήστες και που μπορούν να βοηθήσουν στην επίλυση προβλημάτων άλλων χρηστών.

#### Βοηθητικά:

Αρχική Σελίδα: Επάνοδος στην αρχική σελίδα (παραπάνω οθόνη) από όποιο σημείο και αν βρισκόμαστε.

Αποσύνδεση: Έξοδος από το σύστημα και επάνοδος στην σελίδα εισόδου.

Έξοδος: Έξοδος από το σύστημα και κλείσιμο του προγράμματος πλοήγησης.

Προσθήκη Υπηρεσιών: Δίνεται η δυνατότητα προθήκης και άλλων Δράσεων του ΠΣΚΕ.

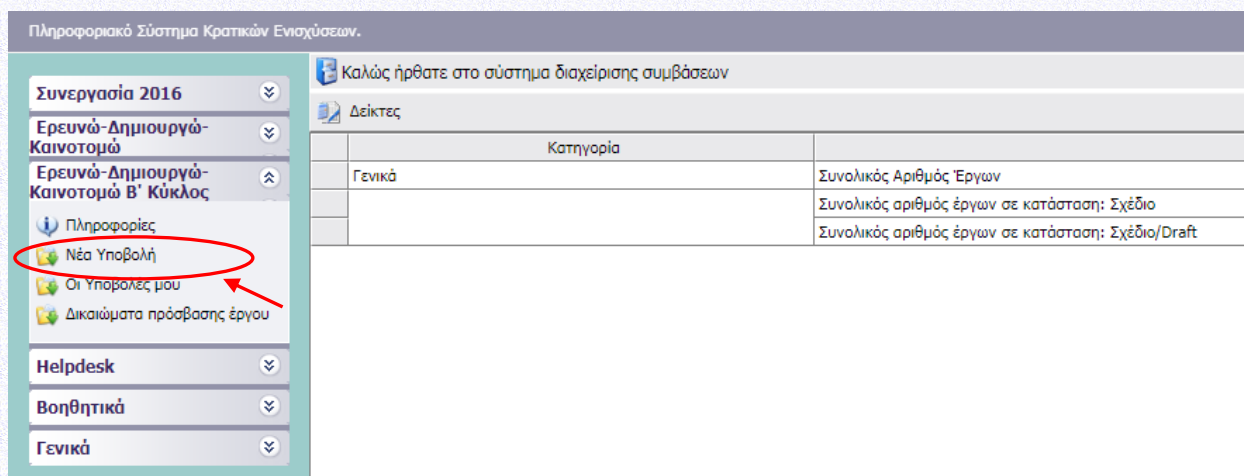
#### Γενικά:

Εμφανίζονται στατιστικά στοιχεία που αφορούν τις προτάσεις του χρήστη είτε σε κατάσταση «σχέδιο» είτε σε κατάσταση «ηλεκτρονική υποβολή».

Προσωπικά Στοιχεία: Στο παράθυρο διαλόγου που ανοίγει στο «προσωπικά στοιχεία» ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να αλλάζει τον κωδικό (password) ανά τακτά χρονικά διαστήματα.

### Γ.1.3 – ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΠΣΚΕ

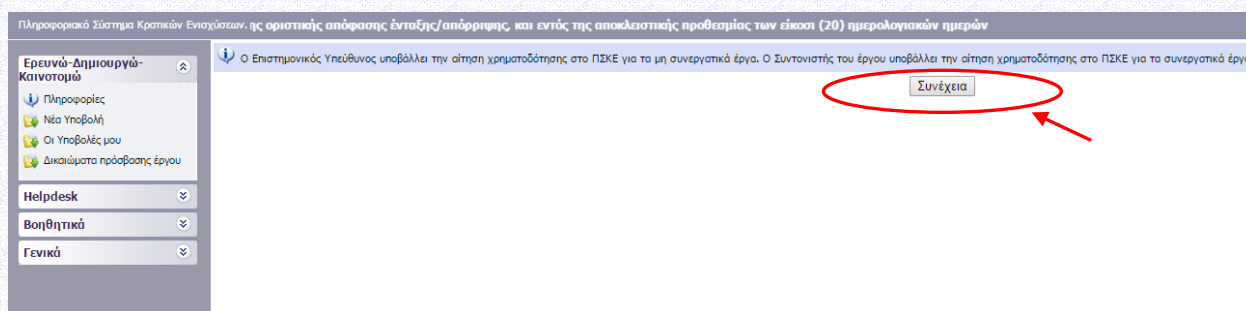
Για την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης ο χρήστης, εφόσον έχει πραγματοποιήσει με επιτυχία την εισαγωγή του στο πληροφοριακό σύστημα, επιλέγει από το μενού που εμφανίζεται αριστερά το πεδίο «**Νέα Υποβολή**» της Δράσης που επιθυμεί (εικόνα 12). Το συγκεκριμένο πεδίο είναι ενεργό εντός του διαστήματος που ορίζει η Προκήρυξη της Δράσης. Σημειώνεται ότι την υποβολή πρέπει να την κάνει ο Επιστημονικός υπεύθυνος του Έργου για τα μη συνεργατικά έργα και ο Συντονιστής για τα συνεργατικά.



Εικόνα 12

## Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την Υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη Δράση του ΤΑΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – HORIZON 2020 (id: 16622)

Εν συνεχεία ο χρήστης επιλέγει «Συνέχεια» (εικόνα 13) για να ξεκινήσει την επεξεργασία της ενέργειας.



**Εικόνα 13**

Η αίτηση χρηματοδότησης έχει λάβει έναν μοναδικό αριθμό που ονομάζεται «Κωδικός Έργου».

Ο χρήστης για να προβεί στην συμπλήρωση των απαραίτητων πεδίων της Δράσης επιλέγει τον κωδικό έργου (εικόνα 14) και εν συνεχεία το πεδίο «Επεξεργασία» (εικόνα 15).

Κωδικός Ενέργειας	Κωδικός Έργου	Ημ/νία Έναρξης	Χρήστης Έναρξης
798490	T2EAK-00004	27/2/2019 9:00:01 μμ	ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΝΑΝΣΥ
798662	T2EAK-00005	9/3/2019 12:36:44 μμ	ΠΙΤΙΚΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
798680	T2EAK-00006	6/3/2019 10:22:18 πμ	ΠΙΤΙΚΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
798760	T2EAK-00010	7/3/2019 8:57:22 πμ	ΠΙΤΙΚΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
798829	T2EAK-00012	8/3/2019 9:50:29 πμ	ΠΙΤΙΚΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
799492	T2EAK-00017	21/3/2019 2:41:16 μμ	ΠΙΤΙΚΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
799523	T2EAK-00019	22/3/2019 12:26:09 μμ	ΠΙΤΙΚΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

**Εικόνα 14**

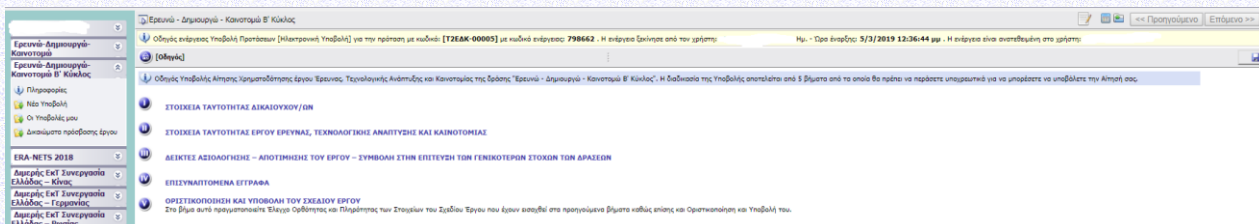


**Εικόνα 15**

Μπαίνοντας στο «επεξεργασία» θα εμφανισθούν οι ακόλουθες 5 ενότητες (εικόνα 16), όπου θα συμπληρωθούν τα στοιχεία της αίτησης χρηματοδότησης (πρώτασης):

- I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ/ΩΝ
- II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ
- III. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΓΕΝΙΚΟΤΕΡΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
- IV. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ
- V. ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΕΡΓΟΥ

# Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την Υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη Δράση του ΤΑΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – HORIZON 2020 (id: 16622)



**Εικόνα 16**

Σε αυτό το σημείο ο χρήστης συμπληρώνει τα πεδία που απαιτούνται στις καρτέλες του συστήματος, βάσει των οριζόμενων στην Δράση. Η εναλλαγή στις καρτέλες γίνεται είτε πατώντας επάνω στο νούμερο της εκάστοτε καρτέλας, είτε στο πεδίο «**Επόμενο**» που βρίσκεται δεξιά πάνω και κάτω στο παράθυρο διαλόγου.

## ΠΡΟΣΟΧΗ :

1. Για την επεξεργασία κάθε καρτέλας επιλέγετε το γαλάζιο μολυβάκι.

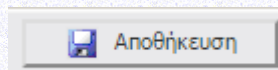


2. Για την ακύρωση της επεξεργασίας (διαγραφή νέων στοιχείων προ της αποθήκευσης)

επιλέγετε



3. Για την αποθήκευση κάθε καρτέλας επιλέγετε



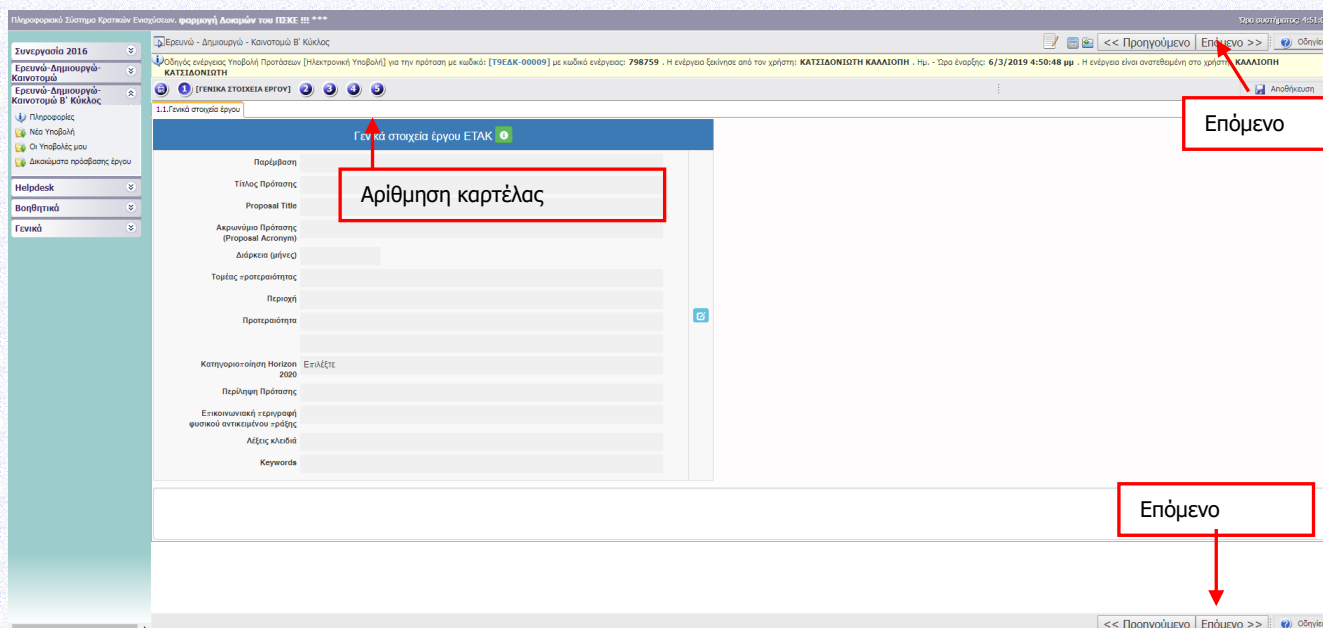
4. Εφιστούμε την προσοχή κάθε φορά που θα αποσυνδέεται ο χρήστης από το σύστημα ή όταν πηγαίνει από το ένα βήμα στο άλλο μέσα στις Ενότητες, να προβαίνει σε **Αποθήκευση**.

## I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ/ΩΝ

### I.1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΕΤΑΚ

#### I.1.1 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΕΤΑΚ

Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την Υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη Δράση του ΤΑΑ  
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – HORIZON 2020 (id: 16622)



**Εικόνα 17**

Για τη συμπλήρωση και ενημέρωση του πίνακα επιλέγετε το γαλάζιο μολυβάκι.

Στην **Παρέμβαση** επιλέγετε **V.TAA 16622 Σφραγίδα Αριστείας**.

Στο ΠΣΚΕ συμπληρώνεται στην ελληνική γλώσσα ο τίτλος του έργου.

Στο ΠΣΚΕ συμπληρώνεται στην ελληνική γλώσσα μία σύντομη περιλήψη του έργου έως 4.000 χαρακτήρες.

Ως **διάρκεια** του έργου (Μήνες) ορίζεται η **εγκεκριμένη χρονική διάρκεια υλοποίησης του έργου από το HORIZON 2020**, με τον περιορισμό ότι η **λήξη** του έργου να έχει συντελεστεί έως την **31.12.2025**.

Για τη συμπλήρωση των πεδίων *Τομέας προτεραιότητας*, *Περιοχή*, *Προτεραιότητα* θα πρέπει οι δυνητικοί δικαιούχοι να επιδείξουν ιδιαίτερη προσοχή στα περιεχόμενα του Παραρτήματος Βγ και να επιλέξουν από τη λίστα μόνο έναν θεματικό τομέα (με ανάλυση σε 3ο επίπεδο) στο οποίο εμπίπτει κατά την κρίση τους το προτεινόμενο έργο.

Οι επιλέξιμοι τομείς για χρηματοδότηση των έργων με Σφραγίδας Αριστείας είναι οι τομείς της Εθνικής Στρατηγικής Έρευνας και Καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση 2014-2020 (RIS3), ως εξής: 1)Υλικά – Κατασκευές 2) Τουρισμός Πολιτισμός και Δημιουργικές Βιομηχανίες 3) Αγροδιατροφή και Βιομηχανία τροφίμων 4) Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη 5) Υγεία και Φάρμακα 6) Μεταφορές και Εφοδιαστική Αλυσίδα 7) Ενέργεια και 8) Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Η επιλογή του θεματικού τομέα και υποτομέα κρίνεται κατά την αξιολόγηση. Συγκεκριμένα, η Επιτροπή Αξιολόγησης κρίνει εάν το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου είναι συμβατό με το θεματικό τομέα που έχει δηλωθεί στην Αίτηση Χρηματοδότησης και βρίσκεται σε πλήρη ευθυγράμμιση με τις προτεραιότητες της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3), όπως αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Βγ: Θεματικοί Τομείς και Θεματικοί Υποτομείς Προτεραιότητας κατά RIS3.

Λέξεις-Κλειδιά: (έως 10 πεδία) Οι λέξεις κλειδιά διαχωρίζονται με κόμμα (,).

## 1.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΦΟΡΕΑ (ΦΟΡΕΩΝ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ)

### 1.2.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΦΟΡΕΑ

Α/Α Φορέα	Συντονιστής	Είδος Φορέα	Επωνυμία Φορέα
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Ερευνητικός Οργανισμός	αβγ
2	<input type="checkbox"/>	Επιχείρηση	xxx

Εικόνα 18

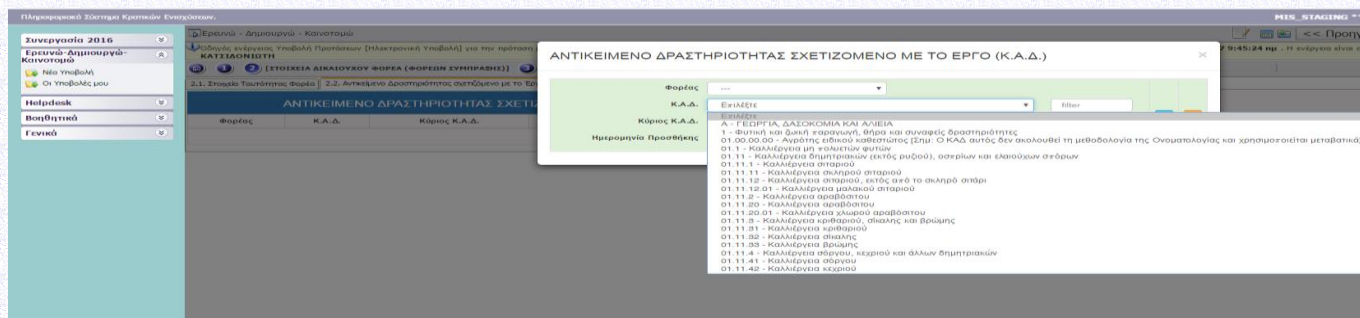
- Συμπληρώνεται για κάθε επιχείρηση που συμμετέχει στο έργο.
- Στα συνεργατικά έργα πρώτος δηλώνεται ο Συντονιστής Φορέας.
- Επωνυμία Φορέα, Διακριτικός Τίτλος, Ημερ/νία Ίδρυσης, Δ/νση Έδρας: βάσει εγγραφής ΓΕΜΗ ή εγγράφου Δ.Ο.Υ
- Επιχείρηση/ Λοιποί Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Επιχειρήσεις εάν ασκούν οικονομική δραστηριότητα που συνίσταται στην προσφορά προϊόντων ή υπηρεσιών σε δεδομένη αγορά.
- Μέγεθος Επιχ/σης: Πολύ Μικρή/ Μικρή/ Μεσαία. Το μέγεθος της επιχείρησης θα επιβεβαιωθεί κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών ένταξης της αίτησης χρηματοδότησης. Ο ορισμός της ΜΜΕ είναι σύμφωνος με το Παράρτημα Ι του ΕΕ 651/2014 (βλ. Παράρτημα Γ της Πρόσκλησης της Δράσης)
- Εφόσον κατά την υποβολή η επιχείρηση λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα (με έδρα ή υποκατάστημα) συμπληρώνεται το ΑΦΜ. Η επιχείρηση/δυναμικός δικαιούχος που λειτουργεί νόμιμα (με έδρα ή υποκατάστημα) σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ συμπληρώνει το πεδίο VAT.
- **Επισημαίνεται ότι ο φορέας πρότασης στο ΠΣΚΕ πρέπει να είναι η ίδια επιχείρηση που έλαβε τη Σφραγίδα Αριστείας.** Η ταυτότητα της πρότασης στο ΠΣΚΕ με την εγκεκριμένη από τον Η2020 πρόταση, κρίνεται κατά την αξιολόγηση.
- **Κύρια Δραστηριότητα Ερευνητικού Φορέα: Δεν συμπληρώνεται.**

## 1.2.2 ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΛΟΙΠΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Δεν συμπληρώνεται.

## 1.2.3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΟ ΜΕ ΤΟ ΕΡΓΟ (Κ.Α.Δ.)

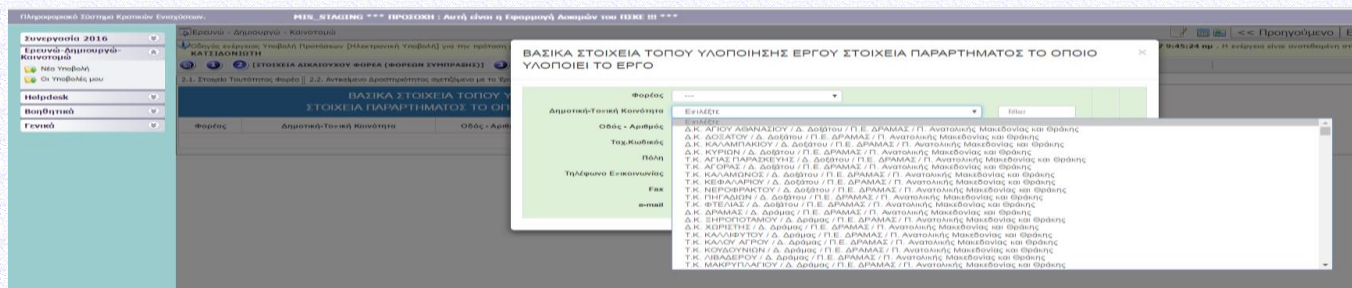
Να επιλεγεί ο σχετικότερος με το έργο ΚΑΔ τον οποίο ήδη διαθέτει η επιχείρηση κατά την υποβολή.



Εικόνα 19

## 1.2.4 ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΥΛΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ)

Ο τόπος υλοποίησης έργου (παράρτημα το οποίο υλοποιεί το έργο) που δηλώνεται στον πίνακα 1.2.4 καθορίζει την Περιφέρεια από τη οποία αντλεί χρηματοδότηση ο Δυνητικός Δικαιούχος και ενημερώνει τον πίνακα II.2.4 ΚΑΤΑΝΟΜΗ Π/Υ ΚΑΙ ΔΗΜ.ΔΑΠΑΝΗΣ. Για τα συνεργατικά, η δημόσια δαπάνη που αναλογεί σε κάθε μέλος συνεργατικού έργου (εταίρο) αντλείται από την περιφέρειά του εταίρου. Για τις επιχειρήσεις οι οποίες κατά την υποβολή δεν διαθέτουν υποκατάστημα στην Ελλάδα, να δηλωθεί ο τόπος και η περιφέρεια στην οποία δεσμεύονται ότι θα ιδρύσουν εγκατάσταση ή υποκατάστημα (όχι σύσταση νέας, θυγατρικής εταιρείας) όπου θα υλοποιηθεί το προτεινόμενο έργο.



Εικόνα 20

### 1.3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΑΦΩΝ

#### 1.3.1 ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://report.ependyseis.gr/mis\\_staging/\(S\(1qssa5jqubkqg45gcqlvuaa\)\)/System/FrameSet0/Default.aspx](https://report.ependyseis.gr/mis_staging/(S(1qssa5jqubkqg45gcqlvuaa))/System/FrameSet0/Default.aspx). The page title is 'ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ'. The form contains the following fields: Φορέας (dropdown), Επώνυμο (text), Όνομα (text), ΧΩΡΑ (dropdown with 'ΕΛΛΑΔΑ' selected), Α.Φ.Μ. (text), V.A.T. (text), Δημοτική - Τοπική Κοινότητα (dropdown with 'ΕΛΙΔΕΣΤΕ' selected), ΟΦΔΣ - Αριθμός (text), Ταχ.Κωδικός (text), Πόλη (text), Τηλέφωνο (Σταθερό) (text), Τηλέφωνο (Κινητό) (text), Fax (text), and e-mail (text). There are 'Go' and 'Close' buttons at the bottom right of the form.

Εικόνα 21

#### 1.3.2 ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://report.ependyseis.gr/mis\\_staging/\(S\(1qssa5jqubkqg45gcqlvuaa\)\)/System/FrameSet0/Default.aspx](https://report.ependyseis.gr/mis_staging/(S(1qssa5jqubkqg45gcqlvuaa))/System/FrameSet0/Default.aspx). The page title is 'ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ'. The form contains the following fields: Φορέας (dropdown), Θέση στον Φορέα (text), Επώνυμο (text), Όνομα (text), ΧΩΡΑ (dropdown with 'ΕΛΛΑΔΑ' selected), ΟΦΔΣ - Αριθμός (text), Ταχ.Κωδικός (text with a tooltip that says 'Συμπληρώστε αυτό το πεδίο.'), Πόλη (text), Τηλέφωνο (Σταθερό) (text), Τηλέφωνο (Κινητό) (text), Fax (text), and e-mail (text). There are 'Go' and 'Close' buttons at the bottom right of the form.

Εικόνα 22

#### 1.3.3 ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΕΡΓΟΥ

Φυσικό πρόσωπο που ορίζεται με Απόφαση του Συντονιστή Φορέα και έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με την ΕΥΔΕ ΕΚ. Σημειώνεται ότι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ για τα μη συνεργατικά έργα και ο Συντονιστής του έργου υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ για τα συνεργατικά έργα.



The screenshot shows a web application interface for submitting a project proposal. A modal window titled 'ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΕΡΓΟΥ' (Project Coordinator) is open, displaying a form with the following fields: Φορέας (Carrier), Θέση στον Φορέα (Position in the Carrier), Α.Φ.Μ. (A.F.M.), Επώνυμο (Surname), Όνομα (Name), Οδός - Αριθμός (Street - Number), Ταχ.Κωδικός (Postal Code), Πόλη (City), Τηλέφωνο (Σταθερό) (Fixed Phone), Τηλέφωνο (Κινητό) (Mobile Phone), Fax, and e-mail. The form is set against a light green background. The main application window behind it shows navigation options like 'Ερευνά - Δημιουργώ - Καινοτομώ' and 'ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΦΩΝ'.

Εικόνα 23

### 1.3.4 ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ

Για κάθε έργο να καταχωρηθεί ένας μόνος Επιστημονικός Υπεύθυνος. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος μπορεί να προέρχεται από οποιοδήποτε φορέα συμμετέχει στην σύμπραξη και είναι δυνατόν να αποτελεί εξωτερικό συνεργάτη. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και ο Συντονιστής του έργου επιτρέπεται να ταυτίζονται. Σημειώνεται ότι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ για τα μη συνεργατικά έργα και ο Συντονιστής του έργου υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ για τα συνεργατικά έργα.

This screenshot shows the same 'ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ' form as in Figure 23, but with additional fields: 'Θέση στον Φορέα ή Είδος Συνεργασίας με τον Φορέα' (Position in the Carrier or Type of Cooperation with the Carrier) and 'ΧΩΡΑ' (Country), which is currently set to 'ΕΛΛΑΔΑ'. The form is displayed in a modal window over the application's main interface.

Εικόνα 24

### 1.4 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ/ ΜΕΤΟΧΩΝ/ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ

Συμπληρώνεται για κάθε επιχείρηση που συμμετέχει στο έργο.

#### 1.4.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΟΧΩΝ Ή ΕΤΑΙΡΩΝ

The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left containing navigation options like 'Συνοργασία 2016', 'Ερευνητικό-Δημιουργικό-Καινοτομικό', and 'Helpdesk'. The main content area displays a form titled 'ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΟΧΩΝ Ή ΕΤΑΙΡΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ-ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ'. The form fields include: 'Φορέας' (dropdown), 'Α.Φ.Μ. Μετόχου' and 'V.A.T.' (text), 'Χώρα Εγκατάστασης / Διαμονής' (dropdown, set to 'ΕΛΛΑΔΑ'), 'Δ.Ο.Υ.' (dropdown, 'Επιλέξτε') with a 'filter' button, 'Ποσοστό Συμμετοχής (%)' (text), 'Θέση Εταίρου ή Μετόχου στον Φορέα' (text), 'Είδος Προσώπου (Μετόχου)' with radio buttons for 'Φυσικό Πρόσωπο' and 'Νομικό Πρόσωπο', 'Επωνυμία ή Επωνυμία' (text), 'Όνομα' (text), 'Α.Φ.Μ. Νομίμου Εκπροσώπου' and 'V.A.T. Νομίμου Εκπροσώπου' (text), 'Χώρα Εγκατάστασης / Διαμονής Νομίμου Εκπροσώπου' (dropdown, 'ΕΛΛΑΔΑ') and 'Έτος Ίδρυσης Επιχείρησης' (text), 'Οδός - Αριθμός' (text), 'Ταχ.Κωδικός' (text), 'Πόλη' (text), 'Τηλέφωνο Επικοινωνίας' (text), 'Fax' (text), and 'email' (text).

Εικόνα 25

Αν υπάρχουν πολλοί μέτοχοι, να καταχωρηθούν όσοι έχουν μερίδιο  $\geq 25\%$  ή οι πέντε με το μεγαλύτερο ποσοστό αν υπάρχουν εκατοντάδες μικρομέτοχοι. Επιχείρηση που στο μετοχικό κεφάλαιό της συμμετέχει το Δημόσιο ή Δημόσιος φορέας συμπληρώνει το ΑΦΜ του εποπτεύοντος υπουργείου ή του δημόσιου φορέα αντίστοιχα.

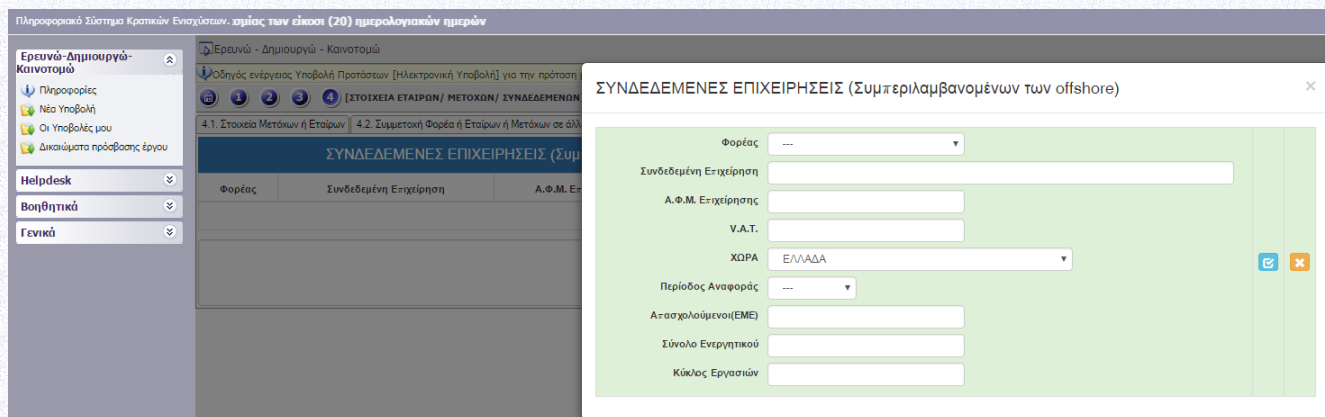
#### 1.4.2 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΦΟΡΕΑ Ή ΕΤΑΙΡΩΝ Ή ΜΕΤΟΧΩΝ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Αφορά τους μετόχους που δηλώθηκαν στην καρτέλα 1.4.1. και κατέχουν ποσοστό μετοχών μεγαλύτερο ή ίσο του 25% σε άλλες επιχειρήσεις.

The screenshot shows the same application interface as Figure 25, but with a different form titled 'ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΦΟΡΕΑ Ή ΕΤΑΙΡΟΥ Ή ΜΕΤΟΧΟΥ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ'. The form fields include: 'Φορέας' (dropdown), 'Επωνυμία Επιχείρησης' (text), 'Α.Φ.Μ. Επιχείρησης' (text), 'V.A.T.' (text), 'ΧΩΡΑ' (dropdown, 'ΕΛΛΑΔΑ'), 'Έτος Ίδρυσης Επιχείρησης' (text), 'Αντικείμενο Επιχείρησης' (text), 'Ποσοστό Συμμετοχής (%)' (text), and 'Θέση Φορέα ή Μετόχου στην Επιχείρηση' (text).

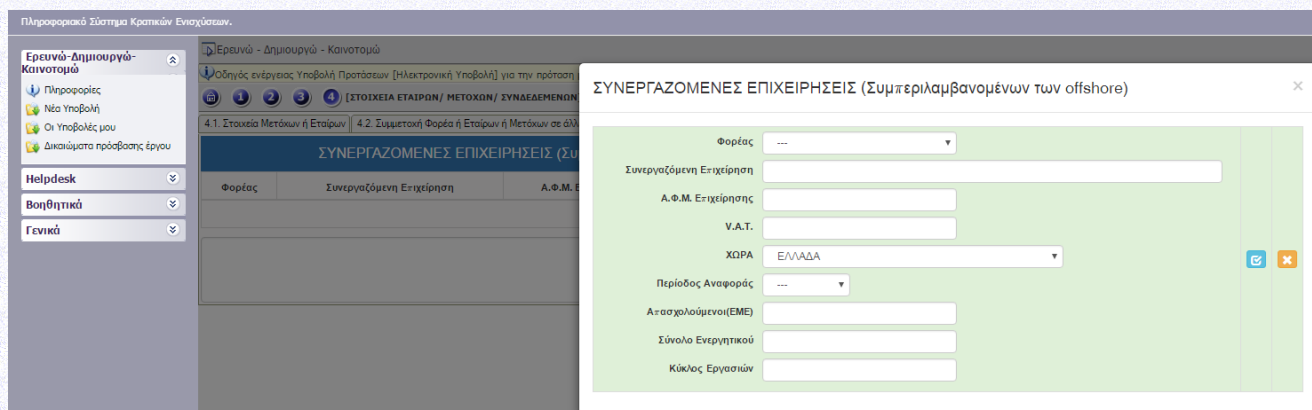
Εικόνα 26

### 1.4.3 ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ



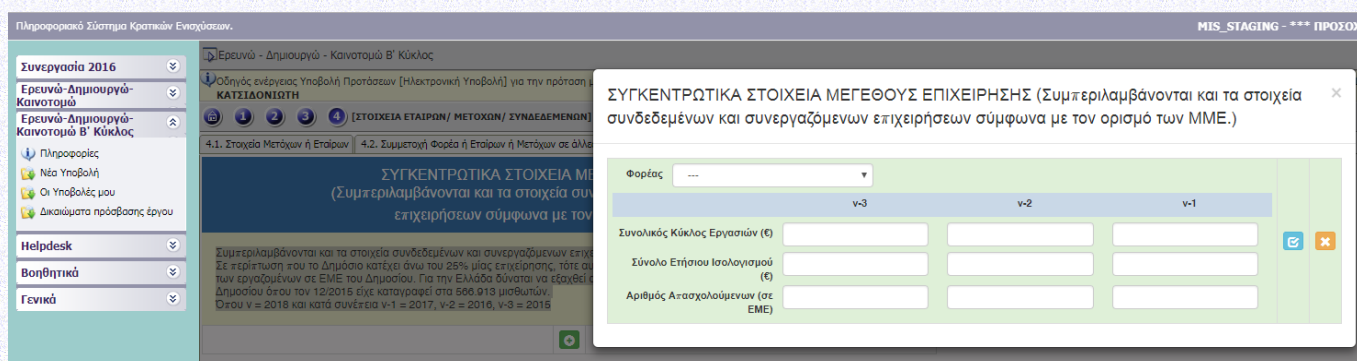
Εικόνα 27

### 1.4.4 ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ



Εικόνα 28

### 1.4.5 ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ



Εικόνα 29

Εάν η επιχείρηση δεν είναι ανεξάρτητη (σύμφωνα με τον ορισμό της ΜΜΕ) να συμπληρωθούν τα πεδία με στοιχεία από τους αντίστοιχους ενοποιημένους ισολογισμούς. Συμπεριλαμβάνονται και τα στοιχεία συνδεδεμένων και

συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα με τον ορισμό των ΜμΕ. Σε περίπτωση που το Δημόσιο κατέχει άνω του 25% μίας επιχείρησης, τότε αυτή θεωρείται Μεγάλη και είναι μη επιλέξιμη.

Όπου ν = Έτος υποβολής

Επισημαίνεται ότι, όπως προβλέπεται στην Πρόσκληση της Δράσης τα δυνητικά εντασσόμενα έργα θα κληθούν να υποβάλλουν τα Δικαιολογητικά για την έγκριση της Αίτησης Χρηματοδότησης (Παράρτημα Ββ). Επιπλέον, «κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών έγκρισης της Αίτησης Χρηματοδότησης από την ΕΥΔΕ ΕΚ, εάν διαπιστωθεί σφάλμα σε στοιχεία που δεν επηρεάζουν την επιλεξιμότητα ή την αξιολόγηση της Αίτησης Χρηματοδότησης (π.χ. μέγεθος επιχείρησης σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του ΕΕ Καν 651/2014), αυτά διορθώνονται και αναπροσαρμόζονται στο ΠΣΚΕ από την ΕΥΔΕ ΕΚ σύμφωνα με τα προκύπτοντα εκ του φακέλου αληθή στοιχεία».

## 1.5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

### 1.5.1 ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Εικόνα 30

### 1.5.2 ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Σύμφωνα με την Πρόσκληση της Δράσης και ειδικότερα: Παράρτημα Δ: ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ της πρόσκλησης της Δράσης. Σημειώνεται ότι η Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΥΚΕ) έχει προχωρήσει σε σύνταξη εγγράφου με διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Καν. Ε.Ε. 651/2014, ως προς τον χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής (έγγραφο Α.Π.42649/ΕΥΚΕ 5351/10-04-2017, το οποίο επισυνάπτεται ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε της Πρόσκλησης και είναι αναρτημένο στο δικτυακό τόπο της ΕΥΔΕ ΕΚ ([www.eyde-etak.gr](http://www.eyde-etak.gr)) καθώς και στο ΠΣΚΕ (πληροφορίες).

Ελέγχεται εάν η επιχείρηση είναι προβληματική κατά τον ορισμό του άρθρου 2 του Κανονισμού ΕΕ651/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Ωστόσο, *δύναται κατά παρέκκλιση να χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δεν ήταν προβληματικές την 31η Δεκεμβρίου 2019, αλλά κατέστησαν προβληματικές κατά την περίοδο από 1ης Ιανουαρίου 2020 έως την 31η Δεκεμβρίου 2021.*

Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την Υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη Δράση του ΤΑΑ  
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – HORIZON 2020 (id: 16622)

Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων.

Ερευνώ - Δημιουργώ - Καινοτομώ Β' Κύκλος

Οδηγός ενέργειας Υποβολή Προτάσεων [Ηλεκτρονική Υποβολή] για την πρόταση με κωδικό: [Τ9ΕΔΚ-00008] με κωδικό ενέργειας: 798730 . Η ενέργεια ξεκινάει από την κατάσταση ΚΑΤΣΙΔΙΟΝΙΩΤΗ

1 2 3 4 5 [ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ]

5.1. Ανάκτηση Προηγούμενης Ενίσχυσης 5.2. Προβληματική Επιχείρηση

**ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ**

Φορέας szf

1. Είναι η επιχείρηση προβληματική, σύμφωνα με τον ΕΚ 651/2014 (=αρθράματα II και XIV της αναλυτικής πρόσκλησης της Δράσης);

Εάν Ναι, εξηγήσεις (=ροαιρειατικά)

2. Η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση Διάσωσης ή αναδιάρθρωσης;

Εάν Ναι, εξηγήσεις (=ροαιρειατικά)

Εικόνα 31

## II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

### II.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

#### II.1.1 ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων.

Ερευνώ - Δημιουργώ - Καινοτομώ

Οδηγός ενέργειας Υποβολή Προτάσεων [Ηλεκτρονική Υποβολή] για την πρόταση με κωδικό: [Τ9ΕΔΚ-00008] με κωδικό ενέργειας: 798730 . Η ενέργεια ξεκινάει από την κατάσταση ΚΑΤΣΙΔΙΟΝΙΩΤΗ

1 2 3 4 5 [ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ]

1.1. Αναλυτικά Στοιχεία του Έργου 1.2. Ενότητες Εργασίας 1.3. Παραδοτέα 1.4. Προβλεπόμενα Αποτελέσματα

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ**

1. Σε κάθε πεδίο, παρακαλούμε συμπληρώστε κείμενο έως 4000 χαρακτήρες.  
2. Συνοπτικές εκδόσεις επισυνάπτονται ως αρχεία .pdf στο βήμα IV Επισυναπτόμενα έγγραφα.

1.1.α Αντικείμενο και Στόχοι του Έργου

1.1.β Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου

1.1.γ Περιγραφή ενσήτων εργασίας και παραδοτέων

1.1.δ Αναμενόμενα Αποτελέσματα

1.1.ε Οικονομική και εμπειρική αξιολόγηση των αποτελεσμάτων

1.1.στ Δραστηριότητες Διάχυσης και Δημοσιότητας

1.1.ζ Περιγραφή δραστηριοτήτων και ερευνητικών ενδιαφερόντων του φορέα (των φορέων) που συμμετέχουν

Εικόνα 33

1. Σχετικά με το φυσικό αντικείμενο του έργου δεν απαιτείται αναλυτική περιγραφή καθώς το έργο ταυτοποιείται (με το υποβληθέν έργο στον HORIZON 2020) βάσει των αρχείων του έργου που έλαβε τη Σφραγίδα Αριστείας. Αρκεί να συμπληρωθεί σε κάθε πεδίο το εξής: «Αναλυτικά στοιχεία ως προς το φυσικό αντικείμενο και τις επιπτώσεις

περιλαμβάνονται στα επισυναπτόμενα αρχεία του έργου με id xxxxxxxx (Έντυπο Υποβολής, Έντυπο Αξιολόγησης, Σφραγίδα Αριστείας) το οποίο υπεβλήθη στην πρόσκληση «....» του HORIZON 2020, στις χχ.χχ.χχχχ» και έλαβε τη Σφραγίδα Αριστείας».

Ειδικότερα, απαιτείται να επισυναφθούν τα εξής τρία (3) αρχεία (στα Αγγλικά):

1. Η πρόταση που κατετέθη σε πρόσκληση του Η2020 και έλαβε Σφραγίδα Αριστείας (Έντυπο Υποβολής)
2. Η αξιολόγηση της ανωτέρω πρότασης από το Η2020 (Έντυπο Αξιολόγησης)
3. Η Σφραγίδα Αριστείας (SoE) που έλαβε η ανωτέρω πρόταση από το Η2020 (Σφραγίδα Αριστείας)

Τα ανωτέρω 3 αρχεία (Έντυπο Υποβολής, Έντυπο Αξιολόγησης, Σφραγίδα Αριστείας) επισυνάπτονται στην Καρτέλα IV.1.1 Επισυναπτόμενα Έγγραφα Έργου.

Η επισύναψη των ανωτέρω αρχείων αποτελεί τυπική προϋπόθεση συμμετοχής στη Δράση.

Εάν στο ΠΣΚΕ τα σημεία που αφορούν στο φυσικό αντικείμενο συμπληρωθούν με οποιοδήποτε άλλον τρόπο (π.χ. σύντομη μετάφραση στα Ελληνικά της αντίστοιχης ενότητας από την πρόταση που κατετέθη σε πρόσκληση του Η2020 και έλαβε Σφραγίδα Αριστείας), επισημαίνεται ότι θα ισχύουν τα περιγραφέντα στην πρόταση που κατετέθη σε πρόσκληση του Η2020 και έλαβε Σφραγίδα Αριστείας και όχι τα αναφερόμενα στα ως άνω πεδία του ΠΣΚΕ.

## II.1.2 ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

The screenshot shows a web application interface for submitting Horizon 2020 proposals. A modal window titled 'ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ' (Activity Table) is open over a table. The table has columns for 'Α/Α', 'Τίτλος Ενότητας Εργασίας', 'Κατηγορία Δραστηριότητας', 'Υπεύθυνος Ε.Ε. (Φορέας)', and 'Ανθρωπο-οιμήνες - ενδεικτικά'. The modal form contains the following fields:

- A/A:
- Τίτλος Ενότητας Εργασίας:
- Κατηγορία Δραστηριότητας:
- Υπεύθυνος Ε.Ε. (Φορέας):
- Ανθρωπο-οιμήνες - ενδεικτικά:
- Έναρξη (μήνας) - ενδεικτικά:
- Τέλος (μήνας) - ενδεικτικά:
- Προϋπολογισμός:
- Δημόσια Δαπάνη:

**Εικόνα 33**

Στην καρτέλα αυτή ορίζονται οι Ενότητες Εργασίας του έργου, η αντίστοιχη Κατηγορία Δραστηριότητας, ο Υπεύθυνος Φορέας για κάθε Ενότητα Εργασίας, η έναρξη και η λήξη κάθε Ενότητας Εργασίας. Ο προϋπολογισμός και η Δημόσια Δαπάνη για κάθε Ενότητα Εργασίας δεν συμπληρώνονται εδώ αλλά επάγονται από την καρτέλα II.2.2. «Π/Υ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ, ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ». Τα πεδία να συμπληρωθούν σε συμφωνία με τα αναφερόμενα στο Έντυπο Υποβολής (του HORIZON).

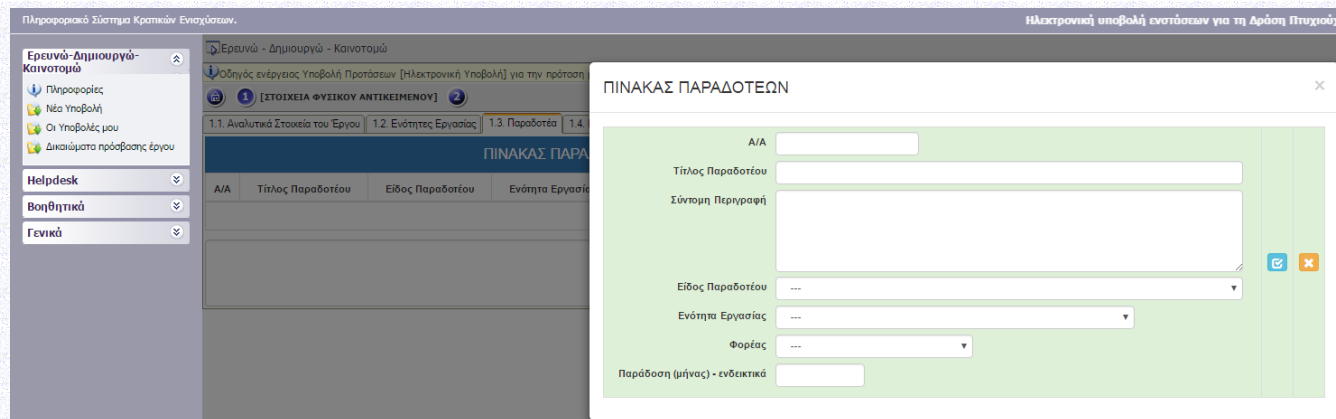
Οι Κατηγορίες Δραστηριότητας είναι:

- ΠΕΑ: Πειραματική Ανάπτυξη (Άρθρο 25 του Καν. ΕΕ 651/2014),
- ΜΤΣ: Μελέτες Τεχνικής Σκοπιμότητας (Άρθρο 25 του Καν. ΕΕ 651/2014),

Το ενισχυόμενο έργο πρέπει να εμπίπτει σε μία από τις κατηγορίες: πειραματική ανάπτυξη (για έργα με Σφραγίδα Αριστείας Φάσης Β) ή μελέτη σκοπιμότητας (για έργα με Σφραγίδα Αριστείας Φάσης Α). Οι ενότητες εργασίας συμπληρώνονται σε συμφωνία με τα επισυναπτόμενα αρχεία του έργου (Έντυπο Υποβολής, Έντυπο Αξιολόγησης, Σφραγίδα Αριστείας).

Εάν στο ΠΣΚΕ τα σημεία που αφορούν στις ενότητες εργασίας συμπληρωθούν με οποιοδήποτε άλλον τρόπο (π.χ. σύντομη μετάφραση στα Ελληνικά της αντίστοιχης ενότητας από την πρόταση που κατετέθη σε πρόσκληση του Η2020 και έλαβε Σφραγίδα Αριστείας), επισημαίνεται ότι θα ισχύουν τα περιγραφέντα στην πρόταση που κατετέθη σε πρόσκληση του Η2020 και έλαβε Σφραγίδα Αριστείας και όχι τα αναφερόμενα στα ως άνω πεδία του ΠΣΚΕ.

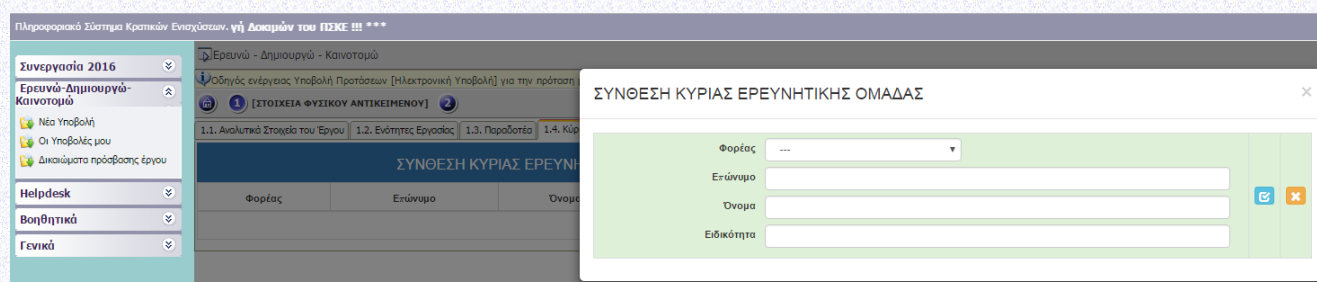
### II.1.3 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ



**Εικόνα 34**

1. Τα παραδοτέα ενδεικτικά μπορεί να είναι: Έκθεση, Δημοσίευση, Πιλοτική κατασκευή, Πρότυπο, Λογισμικό, Ιστότοπος, Μελέτη Σκοπιμότητας, Μελέτη ως αποτέλεσμα συμβουλευτικής υπηρεσίας, Άλλο.
2. Τα παραδοτέα παραδίδονται έως το τέλος διάρκειας της αντίστοιχης Ενότητας Εργασίας.
3. Τα παραδοτέα συμπληρώνονται σε συμφωνία με τα επισυναπτόμενα αρχεία του έργου (Έντυπο Υποβολής, Έντυπο Αξιολόγησης, Σφραγίδα Αριστείας).

### II.1.4 ΚΥΡΙΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΟΜΑΔΑ



**Εικόνα 35**

Προτείνουμε **τουλάχιστον** 3 εγγραφές ανά φορέα. Προτείνεται να καταχωρίσετε τα στοιχεία τουλάχιστον 3 ατόμων από κάθε φορέα, τα οποία συμμετέχουν στην κύρια ερευνητική ομάδα. Αν πρόκειται για έκτακτο προσωπικό, δηλώστε στα πεδία Επώνυμο, Όνομα «νέα θέση εργασίας» και συμπληρώστε την ειδικότητα. Σε περίπτωση επιχειρήσεων που έχουν ιδρυθεί πρόσφατα ή σε περίπτωση μικρών επιχειρήσεων δύναται να δηλωθούν οι μέτοχοι ως μέλη της ερευνητικής ομάδας.

Η Ερευνητική ομάδα συμπληρώνεται σε συμφωνία με τα επισυναπτόμενα αρχεία του έργου (Έντυπο Υποβολής, Έντυπο Αξιολόγησης, Σφραγίδα Αριστείας).

## II.1.5 ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΓΙΑ ΕΡΓΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Θα πρέπει να συμπληρωθούν τα δύο πεδία με την επιλογή “Δεν Απαιτείται”.

The screenshot shows the 'Προσαύξηση Ποσοστού Ενίσχυσης για Έρευνα και Ανάπτυξη' form. The form is titled 'ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ'. It contains two main sections with text and input fields:

1. Το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία: - μεταξύ επιχειρήσεων από τις οποίες τουλάχιστον μία είναι ΜΜΕ και καμία μεμονωμένη επιχείρηση δεν φέρει άνω του 70% των επιλέξιμων δαπανών, ή - μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσότερων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10 % των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους;

Εάν ΝΑΙ τεκμηρίωση (Περιγραφή)

2. Τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής;

Εάν ΝΑΙ τεκμηρίωση (Περιγραφή)

Εικόνα 36

## II.2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Βλ. Ενότητα 4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ της πρόσκλησης της Δράσης.

### II.2.1 ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

The screenshot shows the 'ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ' form. The form is titled 'ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ'. It contains several input fields for data entry:

Α/Α  
Φορέας  
Κατηγορία Δαπάνης  
Περιγραφή  
Τεκμηρίωση αναγκαιότητας  
Ειδικότητα  
Επωνυμία Υπεργολάβου/ Παρόχου Υπηρεσιών  
Έτος κτήσης  
Κόστος Αγοράς  
Διάρκεια Α-όσβεσης (σε μήνες)  
Τιμή Α/μήνα  
Α/μήνες  
Συνολική Δαπάνη

Εικόνα 37



Στην καρτέλα αυτή ορίζονται για κάθε φορέα ποιες κατηγορίες δαπάνης επιλέγει και με ποιο ποσό συμμετέχει κάθε φορέας στην Κατηγορία Δαπάνης. Για παράδειγμα σε ένα συνεργατικό έργο δύο ή και περισσότεροι φορείς μπορούν να δηλώσουν Δαπάνες Προσωπικού (EP1).

1. EP1 - Δαπάνες προσωπικού

Συμπληρώνεται η συνολική δαπάνη προσωπικού του φορέα (μιά τιμή). Ειδικότερα, συμπληρώνεται η εκτιμώμενη μέση Τιμή Α/μήνα ώστε η συνολική δαπάνη προσωπικού να προκύπτει ως το γινόμενο Τιμή Α/μήνα x Α/μήνες. Στο πεδίο «Ειδικότητα» συμπληρώνονται (ως κείμενο) όλες οι ειδικότητες των μελών που θα συμμετέχουν στην ερευνητική ομάδα.

2. EP2 - Δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού, κτιρίων και γηπέδων

Προτείνεται να αναφέρονται αναλυτικά μόνο πάγια μεγάλου κόστους (άνω των 20,000 €) ή πάγια σημαντικής βαρύτητας για την εκτέλεση του έργου, όταν η πληροφορία αυτή κρίνεται απαραίτητη κατά την αξιολόγηση της πρότασης. Τα υπόλοιπα συνοψίζονται ως «λοιπά Πάγια». Επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης, που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές. Η διάρκεια απόσβεσης αναφέρεται στους μήνες που αποδίδονται/ αναλογούν στο έργο.

3. EP3 - Δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας, συμβουλευτικές υπηρεσίες

Περιλαμβάνει δαπάνες από ερευνητικές δραστηριότητες που ανατίθενται από το δικαιούχο μέσω σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολαβίες) σε: Α) φυσικά πρόσωπα Β) νομικά πρόσωπα.

Προτείνεται να αναφέρονται αναλυτικά μόνο δαπάνες μεγάλου κόστους (άνω των 20,000 €) ή σημαντικής βαρύτητας για την εκτέλεση του έργου, όταν η πληροφορία αυτή κρίνεται απαραίτητη κατά την αξιολόγηση της πρότασης. Τα υπόλοιπα συνοψίζονται ως «Λοιπές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες». Ο υπεργολάβος/πάροχος υπηρεσιών ονοματίζεται κατά την υποβολή της πρότασης (εφόσον είναι γνωστός).

4. EP4 - Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες

Συμπληρώνεται η συνολική δαπάνη του φορέα. Περιλαμβάνονται δαπάνες ταξιδιών, δημοσιότητας, αναλωσίμων, αμοιβής ορκωτού λογιστή/ελεγκτή, προσαρμογών για άτομα με αναπηρία και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου.

Περιλαμβάνονται δαπάνες ταξιδιών, δημοσιότητας, αναλωσίμων, αμοιβής ορκωτού λογιστή/ελεγκτή, προσαρμογών για άτομα με αναπηρία και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου.

5. EMEO - Έμμεσες Λειτουργικές δαπάνες

Σταθερό ποσοστό 25% των συνολικών επιλέξιμων άμεσων δαπανών του έργου, εξαιρουμένων των επιλέξιμων άμεσων δαπανών για υπεργολαβίες και συγκεκριμένα της κατηγορία Δαπανών EP3. [EMEO = 0,25 x (EP1 + EP2 + EP4)].

6. ME1 Δαπάνες για μελέτες τεχνικής σκοπιμότητας

Στο πεδίο «Περιγραφή» αναφέρεται το αντικείμενο της μελέτης τεχνικής σκοπιμότητας.

7. KA1 - Δαπάνες για ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ

*Δεν συμπληρώνεται η καρτέλα, καθώς δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες.*

8. EK1 - Δαπάνες συμμετοχής ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις

*Δεν συμπληρώνεται η καρτέλα, καθώς δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες.*

Το ποσό που έχει δηλωθεί στην καρτέλα II.2.1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ για κάθε φορέα στην Κατηγορία Δαπάνης ME1 (Δαπάνες για Μελέτες Τεχνικής Σκοπιμότητας) θα πρέπει να είναι ίσο με το ποσό που έχει δηλωθεί ανά φορέα στην Κατηγορία Δραστηριοτήτων ΜΤΣ στην καρτέλα II.2.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ, ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ.

Σημειώνεται:

- Σχετικά με το **οικονομικό αντικείμενο** του έργου ο ανώτερος συνολικός προϋπολογισμός της Αίτησης Χρηματοδότησης (και ο τυχόν επιμερισμός του ανά συνδικαιούχο /εταίρο εάν αφορά ομάδα επιχειρήσεων) είναι ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός από την αξιολόγηση του Προγράμματος «HORIZON 2020».
- Κατά την αντιστοίχιση των κατηγοριών δαπανών του Η2020 με τις κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών της πρόσκλησης οι δυνητικοί δικαιούχοι κάνουν μία αναλογική κατανομή του προϋπολογισμού στις επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών της Δράσης, τηρώντας τους κανόνες επιλεξιμότητας του Καν ΕΕ 651 και της ΥΑΕΚΕΔ και τους κανόνες επιλεξιμότητας της παρούσας Δράσης. Σημειώνεται ότι οι δαπάνες συντονισμού και διαχείρισης έργου δεν είναι επιλέξιμες.
- Οι πίνακες των οικονομικών στοιχείων του έργου πρέπει να αντιστοιχούν στα οικονομικά στοιχεία της πρότασης που κατετέθη σε πρόσκληση του Η2020 και έλαβε Σφραγίδα Αριστείας.
- Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την πρόβλεψη του άρθρου 2 παρ. 6 της ΥΑΕΚΕΔ "Οι πράξεις δεν επιλέγονται για χρηματοδότηση από τα Ταμεία σε περίπτωση που έχουν περατωθεί φυσικά ή έχουν υλοποιηθεί πλήρως πριν να υποβάλει ο δικαιούχος στη διαχειριστική αρχή την αίτηση χρηματοδότησης, ανεξάρτητα αν όλες οι σχετικές πληρωμές έχουν γίνει από τον δικαιούχο».
- Εάν υπάρχει οποιαδήποτε απόκλιση ανάμεσα στην πρόταση που κατατέθηκε στην πρόσκληση του Η2020 (και έλαβε Σφραγίδα Αριστείας) και των στοιχείων που συμπληρώνονται στην Αίτηση Χρηματοδότησης επισημαίνεται ότι υπερισχύουν τα περιγραφέντα στην πρόταση που κατατέθηκε στο Η2020 και έλαβε Σφραγίδα Αριστείας.

## II.2.2 Π/Υ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ, ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

The screenshot shows a web application interface for submitting a Horizon 2020 application. The main window is titled 'ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ, ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ'. It contains several input fields: 'Φορέας' (dropdown), 'Ε.Ε.' (dropdown), 'Κατηγορία Δραστηριότητας' (dropdown), 'Προϋπολογισμός' (text input), 'Δημόσια Δαπάνη' (text input), and 'Ένταση Ενίσχυσης' (text input). The interface is in Greek and includes a sidebar with navigation options like 'Ερευνά-Δημιουργώ-Καινοτομώ' and 'Helpdesk'.

**Εικόνα 38**

Στην καρτέλα αυτή ορίζεται ποιος φορέας συμμετέχει σε κάθε Ενότητα Εργασίας και με τι Προϋπολογισμό. Συμπληρώνεται μόνο τους φορείς που συμμετέχουν στην Ενότητα Εργασίας.

Η ένταση ενίσχυσης για κάθε επιχείρηση και συνολικά για το έργο ορίζεται στο 70%.

Η Δημόσια Δαπάνη και η ένταση ενίσχυσης για κάθε Ενότητα Εργασίας επάγονται αυτόματα και η κατηγορία δραστηριότητας επάγεται από την καρτέλα II.1.2 ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.

## II.2.3 Π/Υ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΤ.ΔΑΠΑΝΗΣ (Επαγόμενος Πληροφοριακός πίνακας)

Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων - μιας Εκπαίδευσης, δίνεται από την επομένη της έκδοσης της οριστικής απόφασης ένταξης/απόρριψης, και εντός της αποκλειστικής περιόδου υποβολής προτάσεων.

Ερευνώ - Δημιουργώ - Καινοτομώ

Οδηγός ενέργειας Υποβολή Προτάσεων [Ηλεκτρονική Υποβολή] για την πρόταση με κωδικό: [Τ1ΕΔΚ-00140] με κωδικό ενέργειας: 1689847 . Η ενέργεια Ε

[ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ]

2.1. Ανάλυση του Προϋπολογισμού | 2.2. Π/Υ ανά Φορέα, Ενότ.Εργ. και Κατ.Δραστ. | 2.3. Π/Υ ανά Φορέα και Κατ.Δαπάνης | 2.4. Κατανομή Π/Υ και Δημ. Δαπάνης

**ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ**

Κατηγορία Δαπάνης	Σύνολο Επιλέξιμου Π/Υ
Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης (Άρθρο 25)	0,00
EP1 - Δαπάνες προσωπικού	0,00
EP2 - Δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού, κτιρίων και γηπέδων	0,00
EP3 - Δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας, συμβουλευτικές υπηρεσίες	0,00
EP4 - Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες	0,00
ME1 - Δαπάνες για μελέτες τεχνικής σκοπιμότητας	0,00
EMEO - Έμμεσες Λειτουργικές δαπάνες	0,00
Ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ (Άρθρο 28)	0,00
ΚΑ1 - Δαπάνες για ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ	0,00
Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις (Άρθρο 19)	0,00
EK1 - Δαπάνες συμμετοχής ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις	0,00
<b>Σύνολο</b>	<b>0,00</b>

**Εικόνα 39**

1. Ο πίνακας επάγεται από τα στοιχεία που έχουν εισαχθεί στην καρτέλα II.2.1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ. Στον Πίνακα αυτό αθροίζονται οι Π/Υ ανά Κατηγορία Δαπάνης και Φορέα.
2. Για κάθε φορέα, το σύνολο του προϋπολογισμού από την καρτέλα II.2.3 Π/Υ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΤ. ΔΑΠΑΝΗΣ θα πρέπει να είναι ίσο με τον Προϋπολογισμό του φορέα στην καρτέλα II.2.4 ΚΑΤΑΝΟΜΗ Π/Υ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΔΑΠΑΝΗΣ.

## II.2.4 ΚΑΤΑΝΟΜΗ Π/Υ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΔΑΠΑΝΗΣ (Επαγόμενος Πληροφοριακός πίνακας)

Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων.

Ερευνώ - Δημιουργώ - Καινοτομώ

Οδηγός ενέργειας Υποβολή Προτάσεων [Ηλεκτρονική Υποβολή] για την πρόταση με κωδικό: [Τ1ΕΔΚ-00045] με κωδικό ενέργειας: 769726 . Η ενέργεια Ε

ΚΑΤΑΣΤΑΣΙΩΤΗ

[ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ]

2.1. Ανάλυση του Προϋπολογισμού | 2.2. Π/Υ ανά Φορέα, Ενότ.Εργ. και Κατ.Δραστ. | 2.3. Π/Υ ανά Φορέα και Κατ.Δαπάνης | 2.4. Κατανομή Π/Υ και Δημ. Δαπάνης

**ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ**

A/A Φορέα	Συντομογραφία Φορέα	Είδος Φορέα	Προϋπολογισμός	Δημόσια Δαπάνη	Δημόσια Δαπάνη (%)	(%) Δ.Δ. επί της συνολικής Δ.Δ.	Περιφέρειες
		Σύνολο	0,00	0,00	0,00	100,00	

**Εικόνα 40**

Εδώ προσδιορίζεται η δημόσια δαπάνη για κάθε φορέα. Η Δημόσια Δαπάνη υπολογίζεται από το σύστημα και καθορίζεται στο 70%. Ειδικότερα:

- προϋπολογισμός του φορέα νοείται επί του συνολικού προϋπολογισμού του έργου και υπολογίζεται από το σύστημα.
- Η ένταση ενίσχυσης για κάθε επιχείρηση και συνολικά για το έργο καθορίζεται στο 70%.
- Η περιφέρεια μεταφέρεται από την καρτέλα I.2.3 Τόπος Υλοποίησης

### III. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΓΕΝΙΚΟΤΕΡΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

#### III.1. ΔΕΙΚΤΕΣ

##### III.1.1. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ-ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ

Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων. MIS\_STAGING - \*\*\* ΠΡΟΣΟΧΗ : Α

Ερευνώ - Δημιουργώ - Καινοτομώ Β' Κύκλος

Οδηγός ενέργειας Υποβολή Προτάσεων [Ηλεκτρονική Υποβολή] για την πρόταση με κωδικό: [Τ9ΕΑΚ-00008] με κωδικό ενέργειας: 798730 . Η ενέργεια ξ

ΚΑΤΣΙΔΟΝΙΩΤΗ

[ΔΕΙΚΤΕΣ]

1.1. Δείκτες Αξιολόγησης - Αποτίμησης 1.2. Τήρηση Εθνικών κ Ευρωπαϊκών Κανόνων 1.3. Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

### ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ

Φορέας: szf

- CO01 Αριθμός επιχειρήσεων που ενισχύονται
- CO02 Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν επιχορηγήσεις
- CO05 Αριθμός νέων επιχειρήσεων που ενισχύονται
- CO24 Αριθμός νέων ερευνητών σε οντότητες που ενισχύονται
- CO26 Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται με ερευνητικά ινστιτούτα (νοείται ερευνητικούς οργανισμούς και αφορά συνεργατικά έργα και όχι υπεργολαβία)
- CO28 Έρευνα και καινοτομία: Αριθμός επιχειρήσεων που ενισχύονται για να εισάγουν προϊόντα νέα στην αγορά
- CO29 Έρευνα και καινοτομία: Αριθμός επιχειρήσεων που ενισχύονται για να εισάγουν προϊόντα νέα στην εταιρεία
- 05801 Επιστημονικές δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά με αξιολόγηση ή σε διεθνή συνέδρια με αξιολόγηση (peer reviewed)
- 05802 Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε εθνικό επίπεδο στο πλαίσιο της δράσης
- 05803 Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε Ευρωπαϊκό επίπεδο στο πλαίσιο της δράσης
- 05804 Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας PCT (Patent Cooperation Treaty) στο πλαίσιο της δράσης

**Εικόνα 41**

Συμπληρώνονται οι τιμές-στόχοι των εξής δεικτών σε επίπεδο έργου:

- CO01: Αριθμός επιχειρήσεων που ενισχύονται (= ο αριθμός των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο)
- CO02: Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν επιχορηγήσεις (=CO01= ο αριθμός των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο)
- CO05: Αριθμός νέων επιχειρήσεων που ενισχύονται (από την ημερ/νία ίδρυσης- ως νέα εκλαμβάνεται η επιχείρηση που δεν υπήρχε τρία χρόνια πριν από την ημερ/νία υποβολής της Αίτησης Χρηματοδότησης)
- CO24: Αριθμός νέων ερευνητών σε οντότητες που ενισχύονται = Μεικτές νέες θέσεις εργασίας που δεν προϋπήρχαν (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή).
- CO26: Συμπληρώνεται με την τιμή 0.
- CO28: Έρευνα και καινοτομία: Αριθμός επιχειρήσεων που ενισχύονται για να εισάγουν προϊόντα νέα στην αγορά. Ο Δείκτης CO01 θα πρέπει επίσης να χρησιμοποιείται όπου γίνεται χρήση του Δείκτη CO28.
- CO29: Έρευνα και καινοτομία: Αριθμός επιχειρήσεων που ενισχύονται για να εισάγουν προϊόντα νέα στην εταιρεία. Ο Δείκτης CO01 θα πρέπει επίσης να χρησιμοποιείται όπου γίνεται χρήση του Δείκτη CO29.
- 05801: Επιστημονικές δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά με αξιολόγηση ή σε διεθνή συνέδρια με αξιολόγηση (peer reviewed), (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)

- 05802: Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε εθνικό επίπεδο στο πλαίσιο της δράσης (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)
- 05803: Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε Ευρωπαϊκό επίπεδο στο πλαίσιο της δράσης (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)
- 05804: Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας PCT στο πλαίσιο της δράσης (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)

### III.1.2 ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

The screenshot shows the 'Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων' (Information System of State Aid). The main content area is titled 'ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ' (Compliance with National and European Rules). The user is logged in as 'Φορέας: szf'. The page contains a list of 8 numbered points, each with a corresponding input field:

1. Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι το επενδυτικό σχέδιο περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης;
2. Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής;
3. Υπάρχουν υποδομές διευκόλυνσης (κτιριακές ή άλλες ανάλογα τί απαιτείται) πρόσβασης των ΑΜΕΑ, ή εφόσον δεν υπάρχουν πρόκειται να δημιουργηθούν;
4. Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑΜΕΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθεί
5. Η πράξη συνεκτιμά και προσαρμόζει την αρχή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών;
6. Η πράξη αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, μειονηθίσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού;
7. Η πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και διασφαλίζει την ρώθηση των απαιτήσεων περιβαλλοντικής προστασίας, αποδοχής πόρων, μετριασμού, κλιματικής αλλαγής και προστασίας βιοποικιλότητας, όπου εφαρμόζεται;
8. Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές και να λάβει τα απαιτούμενα μέτρα;

Εικόνα 42

Συμπληρώνονται τα πεδία 1, 2, 3, 5, 6, 7 και 8 επιλέγοντας από λίστα και το πεδίο 4 με ελεύθερο κείμενο.

### III.1.3 ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την Υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη Δράση του ΤΑΑ  
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – HORIZON 2020 (id: 16622)

Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων. MIS\_STAGING - \*\*\* ΠΡΟΣΟΧΗ : Αυτή είναι η Εφαρμογή Δοκιμών του ΠΣΚΕ !!! \*\*\*

Ερευνά - Δημιουργώ - Καινοτομώ Β' Κύκλος

Οδηγός ενέργειας Υποβολή Προτάσεων [Ηλεκτρονική Υποβολή] για την πρόταση με κωδικό: [Τ9ΕΔΚ-00008] με κωδικό ενέργειας: 798730 . Η ενέργεια εξ  
ΚΑΤΕΙΛΟΝΩΤΗ

[ΔΕΙΚΤΕΣ]

1.1. Δείκτες Αξιολόγησης - Αποτίμησης 1.2. Τήρηση Εθνικών κ Ενωσιακών Κανόνων 1.3. Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

**ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ**

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 76) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

1. Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται από την διαχειριστική αρχή / ΕΦΔ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη(ς) διεύθυνση(εις) email που έχουν δηλωθεί στο Έντυπο Υποβολής, έχουν θέση κοινοποίησης και συνεπώς την έναρξη όλων των ενόμων συνεπειών και προθεσμιών
2. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 76) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Οι Δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.

Εικόνα 43

#### IV. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

**Τα αρχεία πρέπει να είναι μέχρι 50MB συνολικά.**

Απαιτείται να επισυναφθούν τα εξής τρία (3) αρχεία (στα Αγγλικά):

1. Η πρόταση που κατετέθη σε πρόσκληση του Η2020 και έλαβε Σφραγίδα Αριστείας (Έντυπο Υποβολής)
2. Η αξιολόγηση της ανωτέρω πρότασης από το Η2020 (Έντυπο Αξιολόγησης)
3. Η Σφραγίδα Αριστείας (SoE) που έλαβε η ανωτέρω πρόταση από το Η2020 (Σφραγίδα Αριστείας)

Τα ανωτέρω 3 αρχεία (Έντυπο Υποβολής, Έντυπο Αξιολόγησης, Σφραγίδα Αριστείας). επισυνάπτονται στην Καρτέλα

##### IV.1.1 Επισυναπτόμενα Έγγραφα Έργου.

Η επισύναψη των ανωτέρω αρχείων αποτελεί τυπική προϋπόθεση συμμετοχής στη Δράση.

##### IV.1.1 ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΈΓΓΡΑΦΑ ΕΡΓΟΥ

**ΔΕΝ επισυνάπτονται αρχεία στις ακόλουθες κατηγορίες εγγράφου:**

Κατηγορία εγγράφου 1. Συνοπτική έκθεση,

Κατηγορία εγγράφου 2. Οργανωτική δομή και διαχείριση του Έργου,

Κατηγορία εγγράφου 6. Έντυπο Υποβολής για την Παρέμβαση IV

Κατηγορία εγγράφου 7. Έντυπο Αξιολόγησης για την Παρέμβαση IV

Κατηγορία εγγράφου 8. Σφραγίδα Αριστείας για την Παρέμβαση IV

**Επισυνάπτονται αρχεία στις ακόλουθες κατηγορίες εγγράφου (Υποχρεωτικά μόνο ένα αρχείο σε κάθε κατηγορία):**

Κατηγορία εγγράφου 9. Έντυπο Υποβολής για την Παρέμβαση V

Κατηγορία εγγράφου 10. Έντυπο Αξιολόγησης για την Παρέμβαση V

Κατηγορία εγγράφου 11. Σφραγίδα Αριστείας για την Παρέμβαση V

Η επισύναψη των ανωτέρω αρχείων αποτελεί τυπική προϋπόθεση συμμετοχής στη Δράση.

Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων.

Ερευνώ - Δημιουργώ - Καινοτομώ

Οδηγός ενέργειας Υποβολή Προτάσεων [Ηλεκτρονική Υποβολή] για την πρόταση με κωδικό: [Τ1ΕΛΚ-00140] με κωδικό ενέργειας: 1689847 . Η ενέργεια ξεκίνησε από τον χρήστη: ΚΑΤΣΙΔΟΝΙΩΤΗ I

[ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ]

1.1. Επισυναπτόμενα Έγγραφα Έργου 1.2. Επισυναπτόμενα Έγγραφα Φορέων

### Επισυναπτόμενα Έγγραφα

α/α	Κατηγορία Εγγράφου	Στοιχεία - Περιγραφή Εγγράφου	Παρατηρήσεις	Αρχείο
	Κατηγορία Εγγράφου	1 Συνοπτική έκθεση: Αντικείμενο, Στόχοι του Έργου, Μεθοδολογία Υλοποίησης, Ενότητες εργασίας, Παραδοτέα, Αναμνόμενα Αποτελέσματα, Οικονομική και εμπορική αξία		
	Στοιχεία - Περιγραφή Εγγράφου	2 Οργανωτική δομή και διαχείριση του Έργου / Περιγραφή της σύμβασης των συμμετεχόντων (για συνεργατικά έργα)		
	Παρατηρήσεις			
	Αρχείο			Επιλέξτε Αρχείο
	Ενημέρωση			Ακύρωση

**Εικόνα 44**

#### IV.1.2 ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΦΟΡΕΩΝ

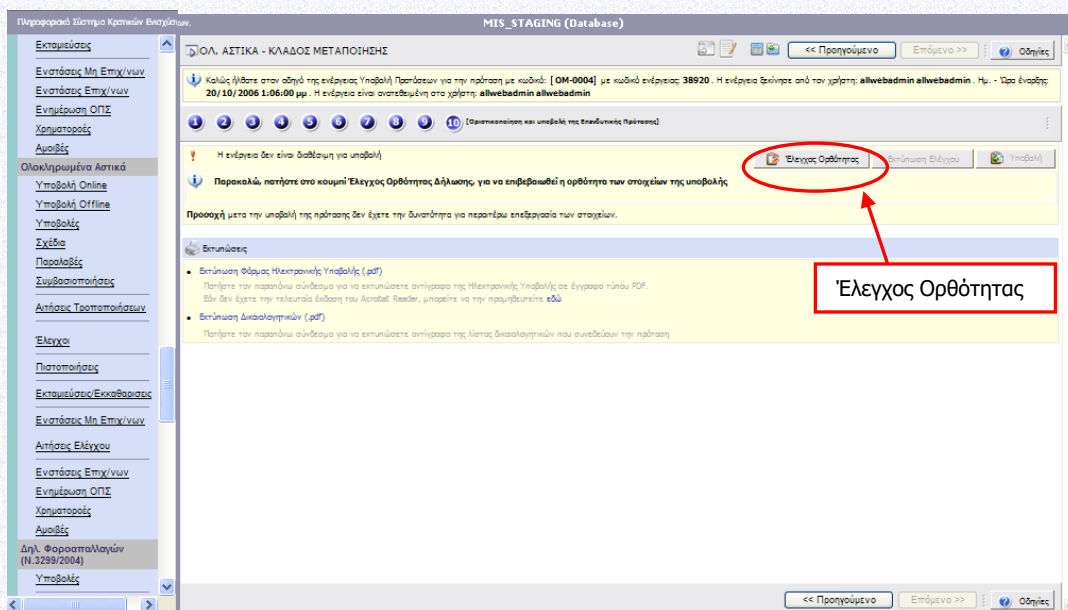
**ΔΕΝ** επισυνάπτονται αρχεία.

#### V. ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΕΡΓΟΥ

##### V1. ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

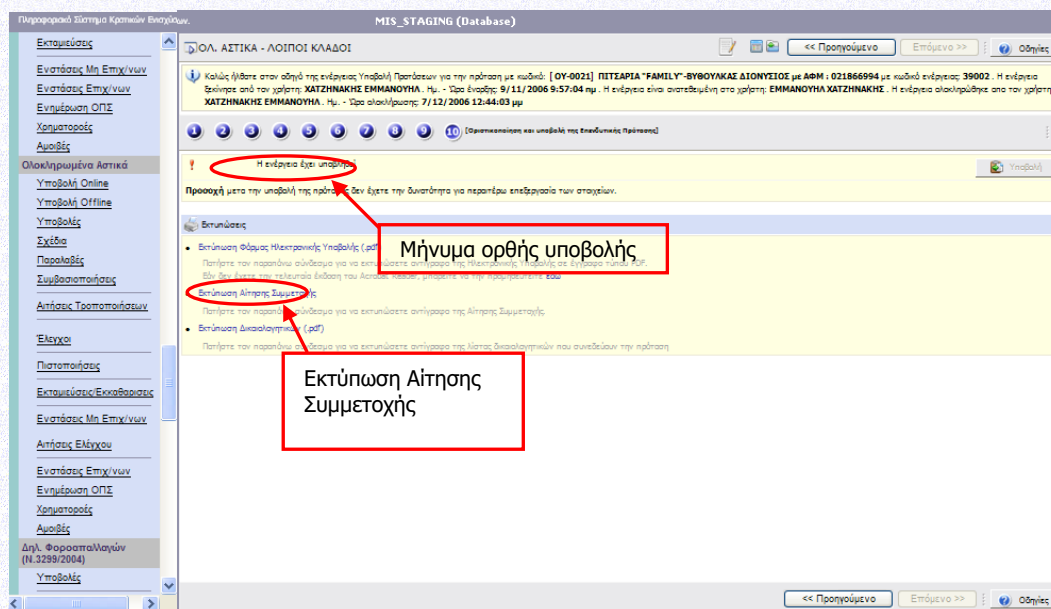
Εφόσον ο χρήστης έχει συμπληρώσει όλα τα πεδία που απαιτούνται, προκειμένου να υποβάλει την αίτηση χρηματοδότησης πρέπει να πραγματοποιήσει «Έλεγχο Ορθότητας» από το πληροφοριακό σύστημα επιλέγοντας το αντίστοιχο πεδίο στην τελευταία καρτέλα της αίτησης χρηματοδότησης (εικόνα 45 ενδεικτικά).

Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την Υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη Δράση του ΤΑΑ  
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – HORIZON 2020 (id: 16622)



Εικόνα 45

Εφόσον η αίτηση δεν παρουσιάζει ελλείψεις ή κάποιο άλλο πρόβλημα με βάση τα κριτήρια ελέγχου που έχουν καθοριστεί ενεργοποιείται το πεδίο «Υποβολή» και ο χρήστης μπορεί επιλέγοντας το, να υποβάλει την αίτηση χρηματοδότησης του, όπου και του εμφανίζεται το μήνυμα «Η ενέργεια έχει υποβληθεί». Ο χρήστης μπορεί να εκτυπώσει την «Αίτηση Συμμετοχής» επιλέγοντας το πεδίο «Εκτύπωση Αίτησης συμμετοχής», από το οποίο παράγεται ένα αρχείο σε μορφή .pdf (εικόνα 46 ενδεικτικά).

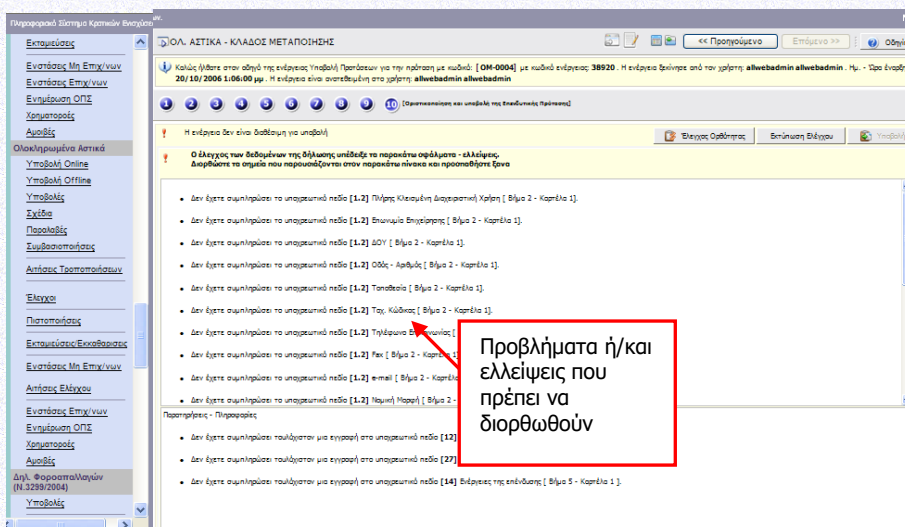


Εικόνα 46

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο ορθότητας παρουσιαστούν σφάλματα το πληροφοριακό σύστημα ενημερώνει το χρήστη για τα σημεία – πεδία που παρουσιάζουν προβλήματα ή/και ελλείψεις (εικόνα 47 ενδεικτικά). Με την



ολοκλήρωση της συμπλήρωσης ο χρήστης επαναλαμβάνει τον έλεγχο ορθότητας και εφόσον έχουν διορθωθεί όλα ενεργοποιείται το πεδίο «Υποβολή» και ακολουθείται η παραπάνω διαδικασία (εικόνες 45 και 46 ενδεικτικά).



Εικόνα 47

**Προσοχή: Υποβληθείσα προς αξιολόγηση, θεωρείται μόνο το έργο ΕΤΑΚ με κατάσταση «Ηλεκτρονική Υποβολή».**

Οι υποβληθείσες Αιτήσεις Χρηματοδότησης ελέγχονται ως προς την πληρότητα και τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής. Ο έλεγχος αυτός διενεργείται κατ' αρχήν αυτοματοποιημένα από το ΠΣΚΕ κατά τη διαδικασία καταχώρισης της Αίτησης στο ΠΣΚΕ με βάση τα δηλωθέντα από τον δυνητικό δικαιούχο στοιχεία. Συγκεκριμένα, ελέγχονται οι τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής όπως καθορίζονται στην Πρόσκληση της Δράσης (Ενότητα 7. ΕΚΔΟΣΗ ΕΓΚΡΙΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ). Εάν δεν τηρούνται όλες οι τυπικές προϋποθέσεις η Αίτηση Χρηματοδότησης απορρίπτεται.

Μεταξύ αυτών περιλαμβάνεται η προϋπόθεση ότι το προτεινόμενο έργο ούτε έχει υποβληθεί για ένταξη ούτε θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απόρριψης της Αίτησης Χρηματοδότησης. Ο περιορισμός δεν καταλαμβάνει περιπτώσεις έργων που υποβλήθηκαν σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκαν (έχει εκδοθεί σχετική απόφαση απόρριψης και δεν εκκρεμεί διαδικασία ένστασης) ή β) ενώ εγκρίθηκαν αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή τους (πχ έχει υποβληθεί παραίτηση και η παραίτηση έχει γίνει αποδεκτή με τροποποίηση της σχετικής απόφασης ένταξης).

Οι δυνητικοί δικαιούχοι πρέπει να επιδείξουν ιδιαίτερη προσοχή στην πλήρη και ορθή συμπλήρωση της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ και να φροντίσουν να υπάρχουν:

- Ταυτότητα του φορέα που θα υποβάλει Αίτηση Χρηματοδότησης στην παρούσα Δράση με την επιχείρηση που έλαβε τη Σφραγίδα Αριστείας. Η ταυτότητα της πρότασης στο ΠΣΚΕ με την εγκεκριμένη από τον Horizon 2020 πρόταση, κρίνεται κατά την αξιολόγηση.

- Ταυτότητα ως προς τα ουσιαστικά χαρακτηριστικά της εγκεκριμένης (από το Πρόγραμμα Horizon 2020) πρότασης με την πρόταση που υποβλήθηκε στο ΠΣΚΕ, όπως προϋπολογισμό (και τυχόν επιμερισμό του ανά συνδικαιούχο /εταίρο αν αφορά ομάδα επιχειρήσεων), φυσικό αντικείμενο, ενότητες εργασίας και παραδοτέα. Η ταυτότητα της πρότασης στο ΠΣΚΕ με την εγκεκριμένη από τον Horizon H2020 πρόταση, κρίνεται κατά την αξιολόγηση.
- Προσαρμογή του προϋπολογισμού στους κανόνες επιλεξιμότητας της πρόσκλησης (Καν 651 και ΥΠΑΣΥΔ) με ανώτερο συνολικό προϋπολογισμό της Αίτησης Χρηματοδότησης τον προϋπολογισμό που προβλέπεται /εγκρίθηκε στην πρόταση του Horizon 2020.
- Επιμερισμός του προϋπολογισμού της αίτησης ανά συνδικαιούχο/εταίρο (εάν αφορά ομάδα επιχειρήσεων).
- Αντιστοίχιση των κατηγοριών δαπανών του Horizon 2020 με τις κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών της πρόσκλησης. Κατά την υποβολή στο ΠΣΚΕ οι δυνητικοί δικαιούχοι κάνουν μία αναλογική κατανομή του προϋπολογισμού στις επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών της Δράσης.

Η υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης μέσω του ΠΣΚΕ επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α'75) όσον αφορά την αλήθεια, ακρίβεια και πληρότητα των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά του σχετικού Παραρτήματος της Πρόσκλησης για την έκδοση της απόφασης ένταξης. Ανακρίβεια στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν είναι δυνατή και δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης στο ΠΣΚΕ.

Εφιστάται η προσοχή στους Δυνητικούς Δικαιούχους η υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης να πραγματοποιείται σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, καθώς «Για να θεωρηθεί ότι η διαδικασία υποβολής ολοκληρώθηκε εμπρόθεσμα, θα πρέπει η ηλεκτρονική υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ να οριστικοποιηθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προτάσεων έργων του τρέχοντος κύκλου της Δράσης». (βλ. Ενότητα 6. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ.

Για την υποβολή των δυνητικών δικαιούχων στην υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης μέσω του ΠΣΚΕ, η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Εφαρμογής Δράσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων στους Τομείς της Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΥΔΕ ΕΚ) έχει αναπτύξει αρχείο Συχνών Ερωτήσεων-Απαντήσεων για την Υποβολή Πρότασης στη Δράση «ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ - HORIZON 2020», το οποίο είναι αναρτημένο στο δικτυακό τόπο της ΕΥΔΕ ΕΚ ([www.eyde-etak.gr](http://www.eyde-etak.gr)) και στο ΠΣΚΕ (μενού Πληροφορίες).

Επιτρέπεται η ακύρωση της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης της πρότασης από την αιτούσα επιχείρηση υπό την προϋπόθεση να έχει υποβληθεί αίτηση ακύρωσης εντός αποκλειστικής προθεσμίας έως και δύο εργάσιμων ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στη Δράση. Η

Αίτηση ακύρωσης υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τις υποψήφιες επιχειρήσεις, μέσω του ΠΣΚΕ ([www.erendyseis.gr/mis](http://www.erendyseis.gr/mis), μενού helpdesk). Η επιλογή αυτή οδηγεί αυτόματα στην παραίτηση των ενδιαφερομένων από την υποβληθείσα αίτησή τους, τη διαγραφή των δεδομένων της πρότασης από το ΠΣΚΕ και παρέχει τη δυνατότητα υποβολής νέας αίτησης χρηματοδότησης εντός της ταχθείσας προθεσμίας.

Επιτρέπεται επίσης η **αναίρεση της οριστικοποίησης της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης της επιχείρησης υπό την προϋπόθεση να έχει υποβληθεί αίτηση αναίρεσης της οριστικοποίησης εντός της ίδιας ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας (έως και δύο εργάσιμων ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στη Δράση)**. Η αίτηση αναίρεσης της οριστικοποίησης υποβάλλεται από τις υποψήφιες επιχειρήσεις, μέσω του ΠΣΚΕ (<http://www.erendyseis.gr/mis>, μενού helpdesk). Με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΠΣΚΕ για τη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. Σε κάθε περίπτωση, τυχόν επανυποβολή της αίτησης χρηματοδότησης επιτρέπεται εντός της ταχθείσας προθεσμίας.

Η προκήρυξη της Δράσης «ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ - HORIZON 2020», το παρόν εγχειρίδιο και άλλο υποστηρικτικό υλικό είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης και Εφαρμογής Δράσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων στους Τομείς της Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΥΔΕ ΕΚ) ([www.eyde-etak.gr](http://www.eyde-etak.gr)).